

## **Scuole Primarie Braguti e Crema Nuova** (allegato n. 5)

Il presente regolamento detta le norme per coordinare il funzionamento della nostra scuola al fine di realizzare il miglior servizio scolastico a vantaggio dei nostri alunni.

### **ENTRATA**

Ciascun docente prende servizio cinque minuti prima dell'ingresso degli alunni: 8.10 nel plesso Braguti, 8.25 e 13.55 nel plesso di Crema Nuova.

Nel plesso **Braguti**, l'ingresso a scuola è alle ore 8.10 e l'inizio delle lezioni è alle ore 8.15. Gli alunni possono essere accompagnati dai genitori fino alla porta d'ingresso dell'edificio scolastico, percorrendo il vialetto. Alle ore 8.20 viene chiuso il cancello.

Nel plesso di **Crema Nuova**, l'ingresso a scuola è alle ore 8.25 e l'inizio delle lezioni è alle ore 8.30. Gli alunni possono essere accompagnati dai genitori fino al cancello che viene chiuso alle ore 8.35.

Gli alunni sono accolti dagli insegnanti nelle postazioni predisposte per ogni gruppo classe e, al suono della campanella, accompagnati nelle rispettive aule.

Si raccomanda la massima puntualità per educare i bambini alla vita comunitaria e per consentire un regolare avvio delle attività.

Gli alunni ritardatari, 8.20 per il plesso Braguti e 8.35 per il plesso di Crema Nuova, devono essere accompagnati all'interno della scuola dal genitore che deve giustificare il ritardo su apposito modulo.

In caso di sistematici ritardi verrà data comunicazione al Dirigente Scolastico.

L'ingresso dell'edificio scolastico deve essere sempre chiuso all'ora dell'inizio delle lezioni e nessun estraneo può entrare senza l'autorizzazione del Dirigente Scolastico, dell'Amministrazione Comunale o del Responsabile di Plesso.

### **INTERVALLO**

Durante l'intervallo del mattino (10.10 / 10.30 nel plesso Braguti e 10.25 / 10.35 nel plesso di Crema Nuova) gli alunni consumano la merenda e accedono ai bagni sotto la sorveglianza del docente titolare di classe, negli spazi predisposti, sia interni che esterni. I collaboratori scolastici sorvegliano suddividendosi sui piani o negli spazi esterni.

### **MENSA**

Nel plesso **Braguti** (essendo l'iscrizione obbligatoria), i genitori che chiedono di non usufruire del servizio mensa devono fare richiesta scritta al Dirigente Scolastico.

Per gli alunni che non ne usufruiscono, l'uscita dalla scuola è alle ore 12.30. L'apertura del cancello per il rientro delle lezioni pomeridiane è dalle ore 14.00 alle ore 14.05.

La mensa nel plesso di **Crema Nuova** non è obbligatoria, pertanto possono beneficiare di tale servizio solo gli alunni che hanno inoltrato la domanda di iscrizione presso il Comune. L'apertura del cancello per il rientro delle lezioni pomeridiane è dalle ore 13.55 alle ore 14.00.

In caso di assenza alla mensa del giorno, la famiglia deve darne comunicazione scritta agli insegnanti di classe.

È possibile, in caso di indisposizione dell'alunno e, previa comunicazione scritta da parte della famiglia, chiedere un pasto "in bianco": fino a tre giorni senza certificato medico, oltre si deve presentare un certificato medico da inviare all'Ufficio Scuola del Comune.

È fatto obbligatorio ai genitori segnalare eventuali allergie del proprio figlio tramite certificato medico che dovrà essere presentato all'Ufficio Scuola del Comune. Anche per motivi religiosi, o per repulsione, è possibile presentare domanda presso l'Ufficio Scuola del Comune, per una dieta adeguata.

Durante la mensa e l'intervallo del dopo-mensa, i collaboratori scolastici devono assicurare la presenza nella vigilanza degli alunni e controllare l'accesso ai bagni.

### **USCITA**

Le lezioni pomeridiane terminano alle ore 16.15 nel plesso **Braguti** e alle ore 16.00 nel plesso di **Crema Nuova**.

I docenti accompagnano gli alunni fino alle rispettive porte d'ingresso nel plesso **Braguti**, fino al cancello nel plesso di **Crema Nuova** e curano che ciascuno raggiunga il proprio genitore o persona adulta maggiorenne, delegata per iscritto, su apposito modulo compilato dalle famiglie e consegnato agli insegnanti.

E' opportuno precisare che, dopo l'orario di uscita, il personale docente cessa la propria attività di servizio. Pertanto, si raccomanda la massima puntualità.

In caso di ritardo del genitore, l'insegnante titolare di classe o del plesso, chiama la famiglia entro 15 minuti. Trascorsi 30 minuti dal ritardo del genitore, se non si riesce a rintracciare telefonicamente la famiglia e se i genitori risultano irreperibili, la segreteria della scuola provvede ad avvisare la polizia locale.

Si ricorda, inoltre, che non è consentito sostare nell'edificio scolastico e nel giardino della scuola dopo il termine delle lezioni per motivi di sicurezza e di responsabilità da parte del Dirigente Scolastico.

Alle ore 16.10 nel plesso di Crema Nuova e alle ore 16.25 nel plesso Braguti, il cancello viene chiuso.

### **ASSENZE**

Si ricorda che tutte le assenze degli alunni devono essere giustificate dalla famiglia sul diario o sul quaderno degli avvisi.

Per assenze da malattia e superiori a cinque giorni non è più necessario presentare il certificato medico.

Durante l'assenza si consiglia alle famiglie di prendere contatti con i compagni di classe e gli insegnanti per il ritiro del lavoro svolto in classe.

### **USCITE ANTICIPATE**

Eventuali uscite anticipate degli alunni devono essere comunicate per iscritto all'insegnante e giustificate compilando un apposito modulo.

## **FARMACI**

Non è consentito ai docenti somministrare farmaci agli alunni, ad eccezione di quelli salvavita o indispensabili che devono essere somministrati dal personale scolastico addetto al primo soccorso. Per casi specifici è inoltre possibile prevedere l'auto-somministrazione dei farmaci a scuola, sotto la sorveglianza del personale scolastico. (vedi regolamento d'Istituto).

## **RAPPORTI SCUOLA – FAMIGLIA**

Si ricorda ai genitori che è loro dovere controllare i quaderni, accertarsi che i compiti assegnati vengano eseguiti, apporre la firma per presa visione su avvisi, comunicazioni degli insegnanti, documenti di valutazione quadrimestrali e verifiche svolte in classe. Durante i colloqui individuali e le assemblee con i genitori, si consiglia di evitare che siano presenti i bambini e che siano lasciati incustoditi all'interno dell'edificio scolastico.