



## **PROTOCOLLO D'INTESA PER LA COSTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DELLA RETE TERRITORIALE PER L'ORIENTAMENTO PERMANENTE**

### **PREMESSO CHE**

l'orientamento permanente, tema da anni ampiamente trattato da numerose Risoluzioni e Programmi dell'Unione Europea, è stato oggetto, anche in Italia, di approfondite riflessioni contenute nei documenti che, ad oggi, compongono il quadro di riferimento nazionale per tale argomento, in particolare:

- i tre Accordi assunti in Conferenza Unificata del 20/12/2012, del 05/12/2013 e del 13/11/2014,
- la circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 17/02/2014;

i suddetti Accordi, nel delineare le linee guida per la costituzione del sistema nazionale dell'orientamento permanente, ne definiscono sia gli elementi qualificanti, in termini di principi generali, obiettivi e standard minimi di sistema, sia le modalità di gestione orientate a valorizzare la programmazione e la realizzazione di interventi coordinati, condivisi, integrati, continui e rispondenti ai fabbisogni dell'utenza;

nell'ambito delle modalità individuate, viene data evidenza alla necessità di sostenere una politica di partenariato e di messa in rete dei servizi di orientamento permanente, attraverso efficaci meccanismi di raccordo e di coordinamento tra i diversi soggetti che intervengono in materia, affidando alle Regioni la realizzazione, a livello territoriale, di tale obiettivo;

la Regione Lombardia, con DGR n. 2191 del 25/07/2014 e successivo decreto n. 11338 del 01/12/2014, ha approvato il proprio sistema regionale dell'orientamento permanente individuando le Province quali soggetti idonei a declinare a livello locale tale sistema, nel rispetto dei seguenti obiettivi generali:

- definire un modello di governance che valorizzi le competenze e il coinvolgimento attivo di tutti i soggetti istituzionali, sociali ed economici che operano sul territorio, attraverso la costituzione di una rete volta a garantire una distribuzione omogenea, integrata e qualificata dei diversi interventi orientativi;
- identificare i servizi e le azioni da garantire a livello decentrato, condividendo le politiche di programmazione con i soggetti del territorio che, per ruolo e mansioni, possano contribuire a definire e progettare interventi rispondenti alle specifiche necessità locali, perseguendo lo scopo comune di superare la frammentarietà degli interventi, integrare le competenze professionali disponibili, razionalizzare le risorse economiche e gli investimenti;
- prevedere lo sviluppo di punti unitari di fruizione da parte del cittadino, coordinati dalle reti territoriali;
- prevedere requisiti professionali minimi per l'erogazione dei servizi e standard minimi di sistema, affinché i servizi di orientamento possano raggiungere livelli qualitativi elevati per caratterizzarsi come "offerta pubblica";

## CONSIDERATO CHE

come evidenziato nei documenti nazionali e regionali sopra richiamati, l'orientamento lungo tutto l'arco della vita

- è riconosciuto come diritto di ogni persona, di qualsiasi età, di ricevere specifici servizi volti a facilitare l'acquisizione e il potenziamento delle capacità necessarie per gestire e controllare le varie fasi di transizione biografica, formativa, lavorativa e di inclusione sociale;
- assume, quindi, valore permanente nella vita di ogni persona, giovane o adulta, ponendosi come strumento attraverso il quale ciascuno può acquisire e sviluppare competenze essenziali per controllare i propri processi decisionali ed effettuare consapevolmente ed autonomamente le proprie scelte formative, lavorative e post-lavorative;
- rappresenta il veicolo fondamentale della promozione delle politiche di *lifelong learning* e deve essere parte integrante dei sistemi dell'istruzione, della formazione professionale e del lavoro, i quali hanno il compito di aiutare le persone a crescere e maturare attraverso il potenziamento delle "competenze chiave" (*key competences*), per inserirsi in modo attivo e creativo nella società e nel lavoro;

i soggetti che localmente intervengono, a vario titolo, nell'ambito del complesso sistema dell'orientamento permanente concordano sui principi sopra esposti ed in particolare condividono l'opportunità di concretizzare tali principi mediante un maggiore coordinamento nella programmazione e realizzazione degli interventi sul territorio;

## RITENUTO

a tal fine necessario costituire una rete territoriale che abbia tra i suoi scopi quello di rafforzare i soggetti ad essa aderenti e la loro attività, nonché di implementare la diffusione dei servizi di orientamento permanente, così come declinati nei citati documenti nazionali e regionali, valorizzando la loro funzione strumentale per la crescita collettiva della comunità;

## SI SOTTOSCRIVE

il presente protocollo d'intesa.

### **Art. 1 (Finalità)**

La rete territoriale per l'orientamento permanente, ha come sue finalità:

- a) contribuire ad una migliore conoscenza reciproca dei soggetti aderenti e della loro attività,
- b) garantire una governance del sistema territoriale per l'orientamento permanente favorendo sinergie tra i soggetti aderenti in modo che le loro attività possano proficuamente integrarsi, al fine di:
  - superare la frammentarietà degli interventi,
  - evitare una loro possibile sovrapposizione,
  - assicurare un'offerta di servizi equilibrata sia per tipologia sia per diffusione nei diversi ambiti del territorio provinciale,

- individuare la nuova domanda orientativa, attualmente non soddisfatta,
  - razionalizzare le risorse professionali, strumentali ed economiche da impiegare;
- c) utilizzare l'elemento comunicativo come valore strategico della rete, allo scopo di intercettare l'interesse e il consenso sociale verso i servizi di orientamento permanente;
- d) favorire sul territorio la conoscenza dei valori legati all'orientamento permanente, nonché la diffusione dei principi e dei concetti fondamentali che connotano l'orientamento permanente come *“processo volto a facilitare nei cittadini la conoscenza di sé, del contesto formativo, occupazionale, sociale, culturale ed economico di riferimento e delle strategie necessarie per relazionarsi e interagire con tali realtà”*;
- e) promuovere l'accessibilità e l'integrazione dei servizi di orientamento permanente nei sistemi della scuola, della formazione, dell'università, del lavoro e delle politiche sociali;
- f) riconoscere la centralità dei destinatari dei servizi orientativi (beneficiari finali) come criterio fondamentale per l'individuazione degli interventi;
- g) assicurare strumenti e prestazioni rispondenti ai mutevoli e diversificati bisogni orientativi delle persone;
- h) promuovere e sviluppare i *“punti polifunzionali”* già presenti sul territorio presso i Centri per l'Impiego della Provincia e presso l'Informagiovani del Comune di Cremona, migliorando la loro conoscenza e accessibilità da parte dei cittadini e potenziando la loro offerta di servizi nell'ambito cremasco, con il supporto dell'Orientagiovani del Comune di Crema, e nell'ambito casalasco, con il supporto del Comune di Casalmaggiore;
- i) rafforzare la qualità dei servizi di orientamento erogati mediante:
- una loro maggiore accessibilità da parte di tutti i cittadini, utilizzando anche canali di comunicazione opportunamente gestiti da soggetti che pur non realizzando direttamente interventi orientativi (associazioni di categoria, terzo settore, ecc.), possono intercettare la domanda dell'utenza;
  - la condivisione, la diffusione e il consolidamento di concetti, linguaggi comuni e buone prassi tra i soggetti aderenti;
  - l'integrazione delle competenze professionali disponibili;
  - la formazione e l'aggiornamento degli operatori dedicati;
  - l'adozione di standard di sistema, così come declinati a livello nazionale e regionale;
  - la predisposizione di un sistema di monitoraggio e di valutazione delle politiche di orientamento e del loro impatto nei diversi contesti;
- j) collaborare alla predisposizione di un piano d'azione, indicativamente di durata annuale, contenente la programmazione degli interventi in materia di orientamento permanente considerati prioritari per la rete e per il territorio;
- k) ricercare fonti di finanziamento che consentano di mantenere, migliorare e aumentare

l'offerta dei servizi disponibili sul territorio.

## **Art. 2 (Impegni dei sottoscrittori)**

I partecipanti alla rete territoriale per l'orientamento permanente si impegnano a:

- ampliare la conoscenza reciproca attraverso una mappatura dettagliata delle caratteristiche dei soggetti aderenti nonché delle attività ordinarie e straordinarie da essi proposte, garantendone il costante aggiornamento;
- contribuire allo sviluppo di un sistema di informazione sulle risorse che la rete rende disponibili oltre che alla diffusione degli interventi realizzati dai membri della rete;
- condividere le informazioni sulle caratteristiche relative ai destinatari dei servizi orientativi e ai loro bisogni;
- cooperare in modo che le proprie attività siano il più possibile raccordate e coordinate con quelle promosse dagli altri soggetti della rete;
- far percepire la rete nella sua dimensione sistemica;
- facilitare la realizzazione di interventi di formazione e sensibilizzazione del territorio in merito alle tematiche dell'orientamento permanente;
- intercettare i fabbisogni orientativi manifestati dall'utenza con cui vengono in contatto, agevolando le relazioni tra tale utenza e gli operatori erogatori di servizi orientativi che possano rispondere ai bisogni espressi;
- ricercare risorse per il funzionamento della rete e per le attività dalla stessa promosse.

I soggetti erogatori di servizi orientativi, inoltre, si impegnano a realizzare gli stessi nel rispetto degli standard minimi di sistema definiti a livello nazionale e dalla Regione Lombardia.

## **Art. 3 (Composizione e strumenti di operatività della rete)**

La rete territoriale per l'orientamento permanente è composta da partner erogatori di servizi di orientamento e da partner sostenitori.

I primi si identificano nella Rete quali soggetti che già erogano servizi di orientamento avendo come riferimento gli standard qualitativi di sistema individuati dai documenti nazionali e regionali in materia.

I secondi, riconoscendo il proprio interesse al tema in oggetto, svolgono un'attività di sostegno allo sviluppo complessivo del sistema territoriale dell'orientamento permanente.

E' prevista la possibilità che i partner sostenitori possano col tempo trasformarsi anche in soggetti erogatori, qualora decidano di procedere all'offerta di servizi di orientamento connotati dai medesimi standard qualitativi di cui sopra.

I soggetti aderenti alla rete territoriale per l'orientamento permanente riconoscono quale capofila della stessa la Provincia di Cremona che assume anche il ruolo di ente coordinatore e svolge attività di segreteria.

Al fine di rendere operativa la rete prevista dal presente protocollo si istituisce la Conferenza provinciale per l'orientamento permanente composta dai soggetti firmatari del presente protocollo.

Agli incontri della Conferenza potranno essere invitati altri soggetti che si ritengano utili per la trattazione di argomenti specifici.

La Conferenza è convocata dal Presidente della Provincia, di norma, almeno una volta all'anno, fatte salve specifiche esigenze segnalate dai componenti.

I componenti della Conferenza potranno riunirsi in gruppi tematici più ristretti al fine di affrontare argomenti specifici.

La rete si avvale, al fine di rendere più efficiente la propria attività, di altri due organismi:

A) il Tavolo degli Operatori, composto dai rappresentanti dei soggetti accreditati erogatori di servizi di orientamento e dalle istituzioni scolastiche, con compiti di proposta e di approfondimento delle esigenze manifestate dai componenti della Conferenza.

B) lo Staff tecnico, composto da rappresentanti delle seguenti istituzioni pubbliche:

- Provincia di Cremona
- Comune di Cremona
- Comune di Crema
- Comune di Casalmaggiore
- Camera di Commercio IAA
- USR Lombardia-Ufficio VI – Ambito Territoriale di Cremona.

Lo Staff tecnico ha il compito di raccogliere le esigenze e le istanze di tutti i componenti della Conferenza, con l'obiettivo di individuare le condizioni e le azioni per realizzare i progetti elaborati dal Tavolo degli Operatori e per favorire un'efficace funzionamento della rete.

#### **Art 4 (Monitoraggio e valutazione)**

In considerazione dell'importanza della operatività della rete i firmatari si impegnano ad impostare i criteri per garantire un costante monitoraggio delle attività realizzate nonché per la loro valutazione, secondo i criteri generali definiti dall'Accordo assunto in Conferenza Unificata del 13/11/2014.

#### **Art 5 (Durata)**

Il presente protocollo ha validità triennale dalla data della sua sottoscrizione. Entro tre mesi dalla scadenza i soggetti sottoscrittori si attiveranno per valutare le condizioni di un eventuale rinnovo o revisione del protocollo stesso.

#### **Art. 6 (Norme finali)**

Al presente protocollo potranno aderire anche altri soggetti - pubblici e privati - che intendano condividere le finalità del protocollo stesso e le attività da esso previste.

Letto, confermato e sottoscritto.

Cremona, li 02 LUG. 2015

#### **Partner erogatori**

per la Provincia di Cremona  
il Presidente Carlo Angelo Vezzini

02/07/2015 

per il Comune di Cremona  
il Sindaco Gianluca Galimberti

23/07/2015 

per il Comune di Crema  
il Sindaco Stefania Bonaldi

25/09/2015 

per CNA – Associazione provinciale di Cremona  
il Legale Rappresentante Giovanni Bozzini 04/09/2015

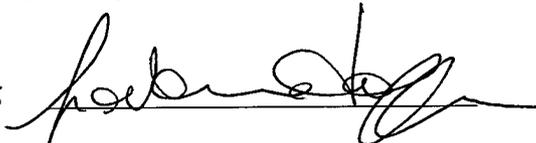


per il Centro Permanente Istruzione Adulti (CPIA)  
il Dirigente Scolastico Carmine Filareto 25/08/2015



in nome e per conto delle istituzioni scolastiche di cui all'allegato 1, parte integrante e sostanziale  
del presente protocollo

per l'ASCA di Cremona  
il Presidente pro-tempore Giovanna Fappani 03/07/2015



per l'Istituto Comprensivo Diotti di Casalmaggiore  
il Dirigente Scolastico Cinzia Dall'Asta 09/07/2015



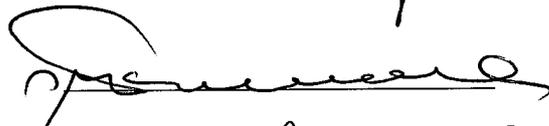
per l'Istituto Comprensivo di Vescovato  
il Dirigente Scolastico ~~Palmiro Carrara~~ NICOLETTA FERRARI 04/09/2015



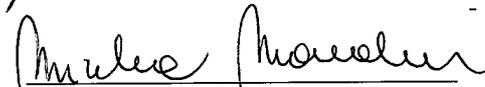
per l'Istituto Comprensivo Crema Uno di Crema  
il Dirigente Scolastico Maria Cristina Rabbaglio 10/09/2015



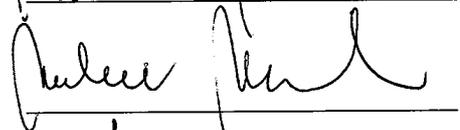
per l'IIS Galilei di Crema  
il Dirigente Scolastico Angelo Bettinelli 10/09/2015



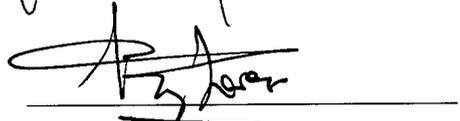
per il Liceo Classico Manin di Cremona  
il Dirigente Scolastico Mirelva Mondini 16/07/2015



per l'IIS Stradivari di Cremona  
il Dirigente Scolastico Mirelva Mondini 16/07/2015



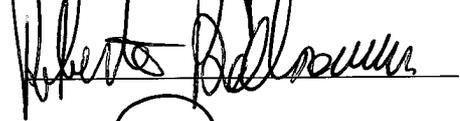
per il Liceo Artistico Munari di Crema  
il Dirigente Scolastico Pierluigi Tadi 28/08/2015



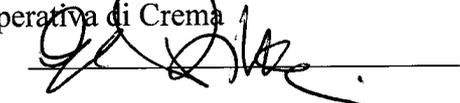
per il Liceo Sacra Famiglia di Soncino  
il Direttore Alessio Gatta 07/09/2015



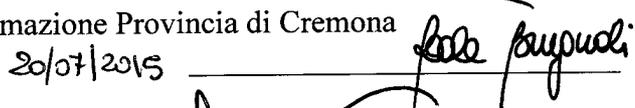
per il Liceo Classico-Liceo Scientifico Vida di Cremona  
il Dirigente Scolastico Roberta Balzarini 03/09/2015



per il CFP San Giuseppe Cooperativa Sociale onlus – Sede operativa di Crema  
il Legale Rappresentante Angelo Pizzocri 10/09/2015



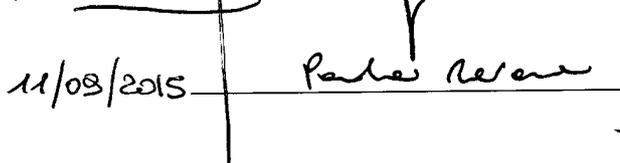
per CR.Forma – Azienda Speciale Servizi di Formazione Provincia di Cremona  
il Direttore Paola Brugnoli 20/07/2015



per il CFP Sacra Famiglia di Soncino  
il Direttore Alessio Gatta 07/09/2015

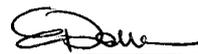


per Ente Scuola Edile Cremonese – C.P.T.  
il Legale Rappresentante Paola Ravara 11/09/2015



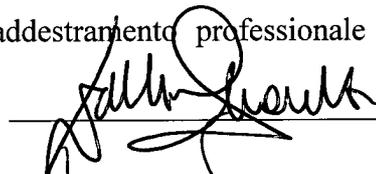
per CESVIP Lombardia soc. coop. di Cremona  
il Legale Rappresentante Elena Danese

09/09/2015



per I.R.I.A.P.A. – Istituto Regionale per l'istruzione e l'addestramento professionale degli  
artigiani di Crema  
il Direttore Walter Simonetti

09/09/2015



per Consorzio Arcobaleno Soc. Coop. Sociale di Crema  
il Legale Rappresentante Maria Simona Scandelli

14/07/2015



per Lavoropiù Spa - Unità Operativa di Crema  
il Legale Rappresentante Rudy Giuseppe Parracino

21/09/2015



per Koala Cooperativa Sociale di Crema

il Legale Rappresentante Fabrizia Monfredini, MANUELA LEONI\*

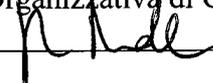
02/10/2015



per BPI Italia-Gruppo Obiettivo Lavoro – Unità Organizzativa di Cremona  
il Legale Rappresentante Maurizio Mirri

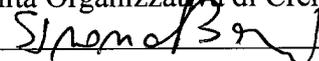
per Mestieri Lombardia Consorzio di cooperative sociali scs – Unità Organizzativa di Cremona  
il Responsabile Davide Longhi

03/09/2015



per Mestieri Lombardia Consorzio di cooperative sociali scs – Unità Organizzativa di Crema  
il Responsabile Simona Bassi

03/07/2015



per Consorzio Sociale Light – Sportello Sede Operativa di Cremona  
il Legale Rappresentante Sabina Bellione

08/10/2015



per Servimpresa, Azienda speciale della Camera di Commercio I.A.A. di Cremona  
il Legale Rappresentante Claudio Pugnoli

21/07/2015



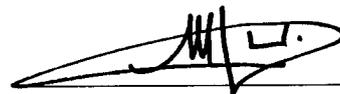
per l'Istituto Tecnico Superiore Efficienza Energetica di Crema  
il Legale Rappresentante Nello Scarabottolo

07/09/2015



per l'Università Cattolica del Sacro Cuore sede di Cremona  
il Direttore di sede Mauro Balordi

24/09/2015



per il Politecnico di Milano – Polo di Cremona  
il Prorettore Gianni Ferretti

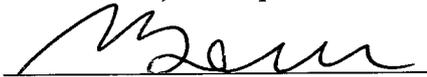
20/08/2015



per l'Università degli studi di Pavia – C.OR. (Centro Orientamento) e Dipartimento di  
Musicologia e Beni Culturali

il Rettore Fabio Rugge, il pro Rettore vicario, Prof. Roberto Bottinelli

06/08/2015



\* Consigliere, incarico di delega di firma

## Partner sostenitori

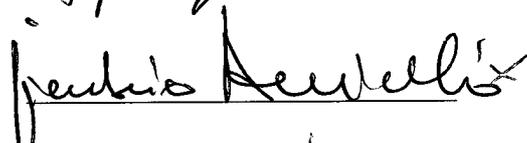
per il Comune di Casalmaggiore  
il Sindaco Filippo Bongiovanni

28/08/2015



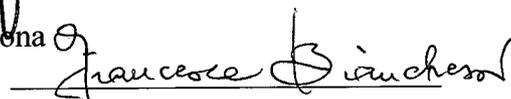
per la Camera di Commercio I.A.A. di Cremona  
il Presidente Gian Domenico Auricchio

27/07/2015



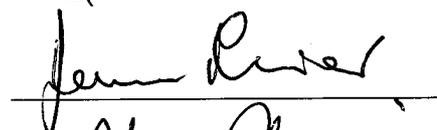
per USR Lombardia-Ufficio VI – Ambito Territoriale di Cremona  
il Dirigente Francesca Bianchessi

18/08/2015



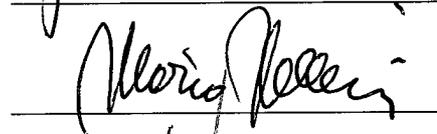
per la Camera del Lavoro Territoriale di Cremona  
il Segretario Generale Domenico Palmieri

15/07/2015



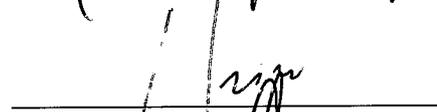
per UST-CISL Asse del Po  
il Segretario Generale Mario Carlo Uccellini

27/08/2015



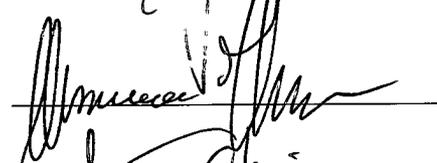
per CST UIL di Cremona  
il Segretario Generale Giuliano Mino Grossi

31/08/2015



per Associazione Industriali Cremona  
il Direttore Massimiliano Falanga

20/07/2015



per Apindustria Cremona  
il Legale Rappresentante Alberto Griffini

16/07/2015



per Confcommercio-Imprese per l'Italia di Cremona  
il Direttore Fausto Casarin

14/07/2015



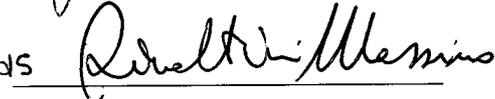
per Federazione provinciale Coldiretti Cremona  
il Presidente Paolo Voltini

15/07/2015



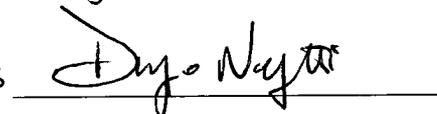
per Confartigianato Imprese Cremona  
il Legale Rappresentante Massimo Giuseppe Rivoltini

17/07/2015



per Kairos o.d.v. di Cremona  
il Presidente Diego Negrotti

27/08/2015



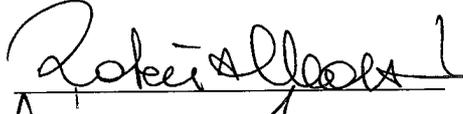
per l'IIS Racchetti-da Vinci di Crema  
il Dirigente Scolastico Celestino Cremonesi

04/09/2015



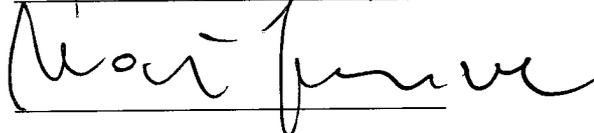
per l'IIS Torriani di Cremona  
il Dirigente Scolastico Roberta Mozzi

08/07/2015



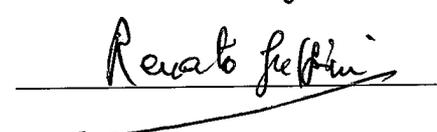
per l'Istituto Comprensivo di Sergnano  
il Dirigente Scolastico Giuseppe Noci

04/09/2015



per l'Istituto Comprensivo Cremona Tre di Cremona  
il Dirigente Scolastico Renato Suppini

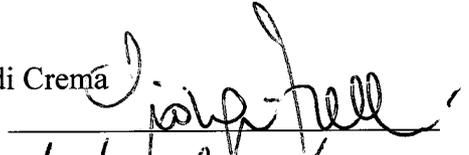
04/09/2015





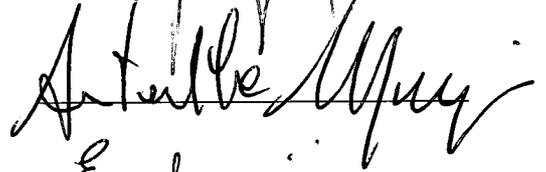
per la Scuola Paritaria Dante Alighieri-Fondazione Manziana di Crema  
il Dirigente Scolastico Giorgio Zucchelli

04/09/2015



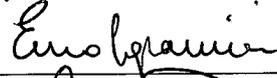
per Fondazione Santa Chiara di Casalmaggiore  
il Direttore Antonella Maccagni

27/08/2015



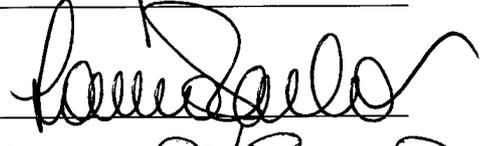
per IAL Lombardia Impresa Sociale s.r.l. di Crema  
il Direttore Enrico Signorini

03/07/2015



per Fondazione ENAIP Lombardia di Crema  
il Legale Rappresentante Giovanni Armelloni, LAURA PARLATO\*

15/07/2015



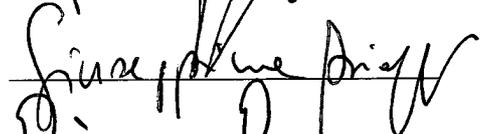
per C.A.T A.SVI.COM Soc. Coop. di Crema  
il Legale Rappresentante Fabiano Gino Maria Gerevini

09/09/2015



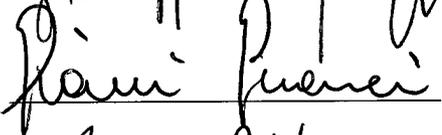
per Consorzio SOL.CO Crema Soc. Coop. Sociale  
il Vicepresidente Giuseppina Biaggi

03/09/2015



per S.T.I. Servizi Tecnologici Industriali srl di Crema  
il Legale Rappresentante Gianni Guarneri

31/08/2015



per Azienda Sociale del Cremonese  
il Presidente del CdA Mauro Luigi Carlo Platé

15/08/2015



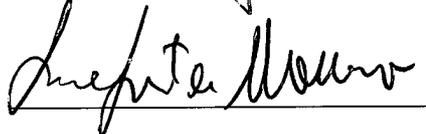
per Comunità Sociale Cremasca  
il Legale rappresentante Davide Vighi

04/09/2015



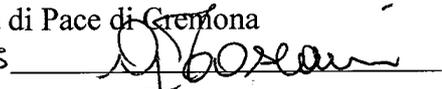
per il Patronato INAS-CISL di Crema  
il Legale Rappresentante Massimo Sarzi Sartori

08/09/2015



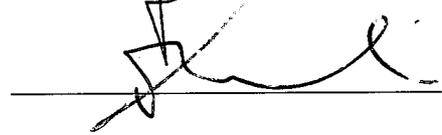
per Auser Insieme Università Popolare delle Libertà - Scuola di Pace di Crema  
il Legale Rappresentante Giorgio Toscani

03/07/2015



per CISVOL, CSV di Crema  
il Legale Rappresentante Giorgio Reali

06/07/2015





\* Direttore della sede di Cremona, assunto di forza di lavoro

I Dirigenti Scolastici delle seguenti istituzioni scolastiche hanno formalmente delegato il presidente ASCA pro-tempore, sig.ra Giovanna Fappani, alla sottoscrizione del presente protocollo d'intesa:

per l'Istituto Comprensivo di Bagnolo Cremasco (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Paola Orini

per l'Istituto Comprensivo di Casalbuttano (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Angiolino Albini

per l'Istituto Comprensivo Marconi di Casalmaggiore (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Susanna Rossi

per l'Istituto Comprensivo di Castelleone (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Vilma Stradiotti

per l'Istituto Comprensivo di Castelveverde (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Giovanna Fappani

per l'Istituto Comprensivo Crema 2 (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Pietro Bacecchi

per l'Istituto Comprensivo Crema 3 (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Paolo Carbone

per l'Istituto Comprensivo Cremona 1 (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Piergiorgio Poli

per l'Istituto Comprensivo Cremona 2 (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Annamaria Fiorentini

per l'Istituto Comprensivo Cremona 4 (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Barbara Azzali

per l'Istituto Comprensivo Cremona 5 (**partner sostenitore**)  
il Dirigente Scolastico Daniele Carlo Pitturelli

per l'Istituto Comprensivo di Gussola (**partner sostenitore**)  
il Dirigente Scolastico Maria Assunta Balestrieri

per l'Istituto Comprensivo di Offanengo (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Romano Dasti

per l'Istituto Comprensivo di Pandino (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Maria Grazia Crispiatico

per l'Istituto Comprensivo di Piadena (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Sergio Pinsi



per l'Istituto Comprensivo di Pizzighettone (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Maria Caterina Citterio

per l'Istituto Comprensivo di Rivolta d'Adda (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Claudio Venturelli

per l'Istituto Comprensivo di San Bassano (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Nicoletta Ferrari

per l'Istituto Comprensivo di Soncino (**partner sostenitore**)  
il Dirigente Scolastico Alessandro Samarani

per l'Istituto Comprensivo di Soresina (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Paola Manara

per l'Istituto Comprensivo di Sospiro (**partner sostenitore**)  
il Dirigente Scolastico Carlo Bergamaschi

per l'Istituto Comprensivo di Spino d'Adda (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Enrico Fasoli

per l'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Tullia Guerrini Rocco

per il Liceo delle scienze umane "S. Anguissola" di Cremona (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Flavio Arpini

per il Polo Professionale Provinciale "APC-Marazzi" (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Adelio Maffezzoni

per il Liceo Scientifico Aselli di Cremona (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Laura Parazzi

per l'IIS Einaudi di Cremona (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Carmine Filareto

per l'IIS Ghisleri di Cremona (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Mariano Gamba

per l'IIS Pacioli di Crema (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Paola Viccardi

per l'IIS Romani di Casalmaggiore (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Luisa Caterina Maria Spedini

per l'IIS Sraffa di Crema (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Ernesto Abbà

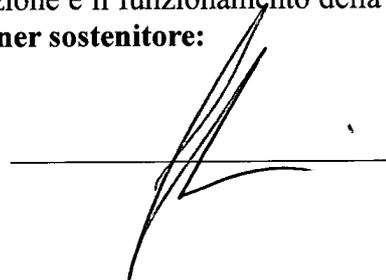
per l'IIS Stanga di Cremona (**partner erogatore**)  
il Dirigente Scolastico Maria Grazia Nolli



Visto il decreto del Dirigente del Settore Lavoro e Formazione della Provincia di Cremona n. 757 del 02/12/2015, aderisce al "Protocollo d'intesa per la costituzione e il funzionamento della Rete territoriale per l'orientamento permanente", **in qualità di partner sostenitore:**

per ASL della provincia di Cremona

il Direttore Generale Gilberto Compagnoni 16/12/15

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping, sweeping strokes, positioned above a horizontal line.



Spett. Provincia di Cremona  
Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali  
Corso Vittorio Emanuele II, 17  
26100 - Cremona

## RETE TERRITORIALE PER L'ORIENTAMENTO PERMANENTE DELLA PROVINCIA DI CREMONA

### Scheda di pre-adesione alla Rete

Il/la sottoscritto/a **CARBONE PAOLO** \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)

nato/a a **LUINO** \_\_\_\_\_ (VA \_\_\_\_\_) il **03/05/1970** \_\_\_\_\_  
(comune di nascita; se nato/a all'estero, specificare lo stato) (prov.)

in qualità di legale rappresentante (o soggetto con potere di firma) di  
**ISTITUTO COMPrensivo "CREMA TRE"** \_\_\_\_\_  
(denominazione dell'Ente rappresentato)

con sede legale in **CREMA** \_\_\_\_\_ via/piazza **LARGO PARTIGIANI D'ITALIA N° 2**  
(comune)

in riferimento alla costituzione della Rete Provinciale per l'orientamento permanente e alla elaborazione del relativo Piano d'azione, visti gli atti regionali in materia (DGR 2191/2014 e decreto 11338/2014),

### ESPRIME

**parere favorevole all'adesione della suddetta Rete, in qualità di:**

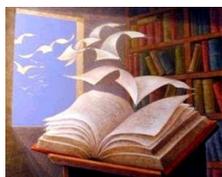
- A)  partner e soggetto erogatore di servizi di orientamento permanente  
B)  partner sostenitore.

### A TAL FINE COMUNICA, ALTRESÌ,

**X di poter mettere a disposizione della Rete e del relativo Piano le seguenti risorse**  
(barrare con una riga le parti per le quali non via siano risorse disponibili):

#### Risorse professionali:

DIRIGENTE SCOLASTICO; DOCENTE REFERENTE ORIENTAMENTO; FUNZIONE  
STRUMENTALE "CONTINUITÀ; ATA. \_\_\_\_\_



**Risorse strutturali e strumentali:**

LOCALI PLESSI SCOLASTICI (2 SCUOLE PRIMARIE; 1 MEDIA); ATTREZZATURE INFORMATICHE E FOTORIPRODUTTORI.

**Risorse finanziarie:**

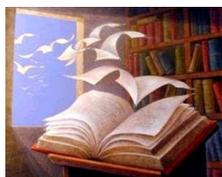
LA FORMAZIONE DIDATTICO-METODOLOGICA DEI DOCENTI/DIRIGENTE SCOLASTICO SARÀ A CARICO DELLA "RETE GENERALISTA" DELLE SCUOLE DELLA PROV. DI CREMONA AD ESSA ADERENTI.

**Altro:** /////////////// \_\_\_\_\_

**X** che i servizi di orientamento attualmente erogati sono quelli descritti nell'allegato modello (solo per gli enti di cui alla precedente lettera A).

**X** i seguenti suggerimenti per:

- **la costituzione e un più efficace funzionamento della Rete:**  
MANTENERE UN COSTANTE E VIVO CONFRONTO TRA I RAPPRESENTANTI DEI SOGGETTI TERRITORIALI COINVOLTI; CHE TALI INCONTRI PREVEDANO NUMERI CONTENUTI DI PARTECIPANTI PER ASSICURARNE L'EFFICACIA DI ESITO. \_\_\_\_\_
- **i fabbisogni orientativi rilevati e ritenuti prioritari:**  
ATTUARE MISURE DI SISTEMA CHE ASSICURINO CONTINUITÀ VERTICALE TRA GLI ORDINI SCOLASTICI DELLA PROVINCIA; COSTRUIRE ATTIVITÀ E IDENTIFICARE MODALITÀ DI RIORIENTAMENTO FRA GLI ISTITUTI PROVINCIALI DI 2° GRADO; SOSTENERE AZIONI FORMATIVE DESTINATE AI GENITORI PER UN ACCOMPAGNAMENTO CONSAPEVOLE VERSO I FIGLI ALLE SCELTE SCOLASTICHE E DI "PROGETTI DI VITA". \_\_\_\_\_
- **l'elaborazione del Piano d'azione (specificando anche i risultati attesi ritenuti prioritari nel periodo di durata del Piano):**  
INTERVENTI DI OPERATORI-CONSULENTI NELLA COSTRUZIONE DI STRUMENTI E PERCORSI CHE SODDISFINO UN ATTENTO ED EFFICACE SVILUPPO DI CONTINUITÀ VERTICALE, FACILITANDO IN TAL MODO I PROCESSI DI CRESCITA DI OGNI SOGGETTO; SUPPORTO NELL'ELABORAZIONE DI STRUMENTI CHE ASSICURINO LA SISTEMATICA RACCOLTA DI TALI DATI; SOSTEGNO "ESPERTO" CHE SI AFFIANCHI ALL'OPERA DEI DOCENTI NELLA COSTRUZIONE DI MODALITÀ UTILI NELLE AZIONI DI RI-ORIENTAMENTO TRA GLI ISTITUTI SCOLASTICI DEL 2° GRADO; MONITORAGGIO DEGLI ITINERARI SCOLASTICI RIFERITI AI NOSTRI STUDENTI, ALLO SCOPO DI RICERCARE PUNTI DI "CADUTA" DEL SISTEMA ED APPORTARE EVENTUALI CORRETTIVI; PREDISPORRE CON ESPERTI OCCASIONI DI



Istituto Comprensivo Crema Tre  
Largo Partigiani d'Italia n. 2 26013 CREMA  
Tel. 0373/202898 Fax 0373/204530  
e-mail [cric82600v@istruzione.it](mailto:cric82600v@istruzione.it) www.iccrema3.it



SENSIBILIZZAZIONE/INFORMAZIONE/FORMAZIONE RIVOLTE AI GENITORI, PORTANDOLI A COMPRENDERE IL SENSO DELLA LORO CORRESPONSABILITÀ NEL POTENZIAMENTO DI SPECIFICHE COMPETENZE ORIENTATIVE NEI FIGLI-ALUNNI O STUDENTI; COMPARTECIPAZIONE FINANZIARIA NEL RICONOSCIMENTO ECONOMICO DELLE PRESTAZIONI AGGIUNTIVE NEI CONFRONTI DEI DOCENTI CHE SARANNO IMPEGNATE NEI VARI TAVOLI DI LAVORO, FINALIZZATI A FORNIRE PRODOTTI DI VALORE AGGIUNTO A TUTTE LE SCUOLE PROVINCIALI.

**X** che il referente da contattare è: **PANZETTI MARIA GRAZIA (funzione strumentale continuità; docente scuola dell'infanzia "Braguti" dell'I.C. "Crema Tre")**  
(cognome e nome )

**ai seguenti recapiti:**

Telefono 0373/200403 (Scuola dell'infanzia "Braguti"); 0373/202898 (Segreteria dell'I.C. "Crema Tre")\_\_\_\_\_ e-mail: [mariagrazia.panzetti@galmozzi.it](mailto:mariagrazia.panzetti@galmozzi.it)

**Crema, 26/03/2015**\_\_\_\_\_

Firma **PAOLO CARBONE**



**SERVIZI DI ORIENTAMENTO ATTUALMENTE EROGATI (nel corso del 2014/2015 e distinti per ambiti e tipologie di attività, come declinati dalla DGR 2191/2014)**

|  |  |
|--|--|
| <b>Ambito di attività</b><br>(indicare l'ambito a cui fa riferimento l'azione descritta)                             | X Istruzione e Formazione<br>- Lavoro<br>- Conclusione dell'esperienza lavorativa  |
| <b>Tipologia di attività</b><br>(indicare la tipologia a cui fa riferimento l'azione descritta)                      | X Informazione<br>- Consulenza<br>- Accompagnamento e tutoring   |
| <b>Descrizione azione/servizio</b>   | Orientamento sulla scuola superiore per gli studenti in uscita dalla terza media   |
| <b>Fonte di finanziamento</b>  | Fondo d'istituto   |
| <b>Destinatari</b><br>(dati quantitativi e caratteristiche della domanda orientativa dei destinatari <sup>1*</sup> ) | 5 classi terze di scuola media   |
| <b>Modalità di erogazione</b><br>(di gruppo, individuale)  | Di gruppo.   |
| <b>Contenuti specifici del servizio</b>  | Contatti con le scuole superiori per stage e lezioni nelle loro sedi e per la diffusione del materiale informativo ai nostri alunni e link (in collaborazione con il Comune e Orientagiovani).   |
| <b>Risultato atteso</b>  | Riduzione della dispersione scolastica, tramite una scelta più consapevole della tipologia di scuola superiore.  |
| <b>Modalità di realizzazione</b>   | <u>Sede</u> (specificare anche orari di apertura al pubblico)<br>Sedi delle scuole superiori di Crema partecipanti (tra le ore 8 e le 13 e tra le 14 e le 16).<br><br><u>Durata</u><br>Primo quadrimestre.<br><br><u>Strumenti utilizzati</u><br>/// |

<sup>1</sup> Evidenziare informazioni sulle caratteristiche delle persone che richiedono il servizio (fascia di età, genere, nazionalità...). E' possibile anche allegare report/relazioni sull'utenza relativi al periodo di riferimento.



Istituto Comprensivo Crema Tre  
Largo Partigiani d'Italia n. 2 26013 CREMA  
Tel. 0373/202898 Fax 0373/204530  
e-mail [cric82600v@istruzione.it](mailto:cric82600v@istruzione.it) [www.iccrema3.it](http://www.iccrema3.it)



|   |   |
|---|---|
| <b>Risorse professionali dedicate</b><br>(specificare il n. di operatori in possesso delle competenze previste dalla DGR 2191/2014) | <b>Docenti della scuola media (51); docenti delle scuole superiori.</b>   |
| <b>Servizio previsto anche nel periodo di vigenza del Piano d'azione (2015/2016)</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Sì, con risorse proprie<br><input type="checkbox"/> Sì, con risorse integrative (escludendo quelle del Piano d'azione)<br><input type="checkbox"/> No |
| <b>Note</b>   |   |



**SERVIZI DI ORIENTAMENTO ATTUALMENTE EROGATI (nel corso del 2014/2015 e distinti per ambiti e tipologie di attività, come declinati dalla DGR 2191/2014)**

|  |   |
|--|---|
| <b>Ambito di attività</b><br>(indicare l'ambito a cui fa riferimento l'azione descritta)                             | X Istruzione e Formazione<br>- Lavoro<br>- Conclusione dell'esperienza lavorativa   |
| <b>Tipologia di attività</b><br>(indicare la tipologia a cui fa riferimento l'azione descritta)                      | X Informazione<br>- Consulenza<br>- Accompagnamento e tutoring  |
| <b>Descrizione azione/servizio</b>   | <b>Ambito aree immigratorie:<br/>Accoglienza, inclusione, intercultura.</b>   |
| <b>Fonte di finanziamento</b>  | Fondo d'istituto  |
| <b>Destinatari</b><br>(dati quantitativi e caratteristiche della domanda orientativa dei destinatari <sup>1*</sup> ) | Alunni dei 2 plessi dell'infanzia, dei 2 plessi della primaria e del plesso della scuola media (880 alunni).  |
| <b>Modalità di erogazione</b><br>(di gruppo, individuale)  | Di gruppo.  |
| <b>Contenuti specifici del servizio</b>  | <b>Attività in continuità verticale nell'I.C. che favoriscano l'inclusione degli alunni in difficoltà (in particolare disabili, con disturbi dell'apprendimento, stranieri che necessitano di alfabetizzazione): 1) percorsi di alfabetizzazione per le due scuole dell'infanzia; 2) percorsi di alfabetizzazione per le due scuole primarie; 3) percorso di inclusione Scuola Media "A. Galmozzi"; 4) Laboratorio musicale: lezioni sulle classi prime, seconde e terze delle due scuole primarie.</b> |
| <b>Risultato atteso</b>  | Riduzione della dispersione scolastica e del numero di ripetenze.   |
| <b>Modalità di realizzazione</b>   | <u>Sede</u> (specificare anche orari di apertura al pubblico)<br>Sedi dell'Istituto Comprensivo (tra le ore 8 e le 13 e tra le 14 e le 16).<br><br><u>Durata</u><br>Tutto l'anno.   |

<sup>1</sup> Evidenziare informazioni sulle caratteristiche delle persone che richiedono il servizio (fascia di età, genere, nazionalità...). E' possibile anche allegare report/relazioni sull'utenza relativi al periodo di riferimento.



Istituto Comprensivo Crema Tre  
Largo Partigiani d'Italia n. 2 26013 CREMA  
Tel. 0373/202898 Fax 0373/204530  
e-mail [cric82600v@istruzione.it](mailto:cric82600v@istruzione.it) [www.iccrema3.it](http://www.iccrema3.it)



|   |   |
|---|---|
|   | <b>Strumenti utilizzati</b><br>///  |
| <b>Risorse professionali dedicate</b><br>(specificare il n. di operatori in possesso delle competenze previste dalla DGR 2191/2014) | <b>Docenti dell'I.C. (tot. 106).</b>  |
| <b>Servizio previsto anche nel periodo di vigenza del Piano d'azione (2015/2016)</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Sì, con risorse proprie<br><input type="checkbox"/> Sì, con risorse integrative (escludendo quelle del Piano d'azione)<br><input type="checkbox"/> No |
| <b>Note</b>   |   |



**SERVIZI DI ORIENTAMENTO ATTUALMENTE EROGATI (nel corso del 2014/2015 e distinti per ambiti e tipologie di attività, come declinati dalla DGR 2191/2014)**

|  |  |
|--|--|
| <b>Ambito di attività</b><br>(indicare l'ambito a cui fa riferimento l'azione descritta)                             | X Istruzione e Formazione<br>- Lavoro<br>- Conclusione dell'esperienza lavorativa  |
| <b>Tipologia di attività</b><br>(indicare la tipologia a cui fa riferimento l'azione descritta)                      | X Informazione<br>- Consulenza<br>- Accompagnamento e tutoring   |
| <b>Descrizione azione/servizio</b>   | <b>Prevenzione del disagio.</b>  |
| <b>Fonte di finanziamento</b>  | Fondo d'istituto   |
| <b>Destinatari</b><br>(dati quantitativi e caratteristiche della domanda orientativa dei destinatari <sup>1*</sup> ) | <b>Alunni dei 2 plessi dell'infanzia, dei 2 plessi della primaria e del plesso della scuola media (880 alunni).</b>  |
| <b>Modalità di erogazione</b><br>(di gruppo, individuale)  | Di gruppo.   |
| <b>Contenuti specifici del servizio</b>  | <b>Affettività.</b><br>Creazione di uno spazio strutturato, per vivere l'incontro con sé e con gli altri, ascoltare, riconoscere ed esprimere le proprie e le altrui emozioni, con il supporto di una maestra di scuola primaria psicopedagogista (psicologa): percorso di accompagnamento degli alunni provenienti dalla scuola dell'infanzia, in particolare quelli che manifestano difficoltà d'inserimento e di apprendimento e in situazioni di disagio sociale.<br><br><b>Educazione ambientale (progetto 'la scuola nell'orto').</b><br>Progetto relativo all'utilizzo della serra e alla realizzazione dell'orto didattico per sviluppare e mantenere abilità (quali l'esplorazione, l'osservazione e la manipolazione), competenze (quali quelle connesse al concetto di: tempo, spazio e logicità, |

<sup>1</sup> Evidenziare informazioni sulle caratteristiche delle persone che richiedono il servizio (fascia di età, genere, nazionalità...). E' possibile anche allegare report/relazioni sull'utenza relativi al periodo di riferimento.



|   |   |
|---|---|
|   | <p>attraverso laboratori e attività pratiche), l'autostima e la maturazione affettiva e relazionale soprattutto nei soggetti con difficoltà di apprendimento (alunni BES: disabili, DSA, con situazione in situazione di disagio socio-culturale).</p> <p><b>Laboratorio musicale.</b><br/>Potenziamento dell'attività musicale, strumentale e corale, con docenti di musica e di strumento della scuola media ad indirizzo musicale dell'I.C. ed esperti esterni, per costruire le basi di un curriculum verticale ed utilizzare la pratica strumentale in una dimensione interculturale:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- lezioni nelle classi quarte e quinte delle due primarie (tot. 6 classi);</li><li>- laboratorio di 'sound beam': coinvolgimento attivo di un gruppo di alunni di scuola media disabili attraverso l'uso di questo strumento musicale, con il quale la musica diventa mezzo d'inclusione ('connubio' musica disabilità).</li></ul> |
| <b>Risultato atteso</b>   | <b>Riduzione della dispersione scolastica e del numero di ripetenze.</b>  |
| <b>Modalità di realizzazione</b>  | <p><b>Sede</b> (specificare anche orari di apertura al pubblico)<br/><b>Sedi dell'Istituto Comprensivo (tra le ore 8 e le 13 e tra le 14 e le 16).</b></p> <p><b>Durata</b><br/><b>Tutto l'anno.</b></p> <p><b>Strumenti utilizzati</b><br/><b>///</b></p>  |
| <b>Risorse professionali dedicate</b><br>(specificare il n. di operatori in possesso delle competenze previste dalla DGR 2191/2014) | <b>Docenti dell'I.C. (tot. 106); psico-pedagogista esterna.</b>   |
| <b>Servizio previsto anche nel periodo di vigenza del Piano d'azione (2015/2016)</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Sì, con risorse proprie<br><input type="checkbox"/> Sì, con risorse integrative (escludendo quelle del Piano d'azione)<br><input type="checkbox"/> No   |
| <b>Note</b>   |   |



Istituto Comprensivo Crema Tre  
Largo Partigiani d'Italia n. 2 26013 CREMA  
Tel. 0373/202898 Fax 0373/204530  
e-mail [cric82600v@istruzione.it](mailto:cric82600v@istruzione.it) [www.iccrema3.it](http://www.iccrema3.it)

---





**SERVIZI DI ORIENTAMENTO ATTUALMENTE EROGATI (nel corso del 2014/2015 e distinti per ambiti e tipologie di attività, come declinati dalla DGR 2191/2014)**

|  |  |
|--|--|
| <b>Ambito di attività</b><br>(indicare l'ambito a cui fa riferimento l'azione descritta)                             | X Istruzione e Formazione<br>- Lavoro<br>- Conclusione dell'esperienza lavorativa  |
| <b>Tipologia di attività</b><br>(indicare la tipologia a cui fa riferimento l'azione descritta)                      | X Informazione<br>- Consulenza<br>- Accompagnamento e tutoring   |
| <b>Descrizione azione/servizio</b>   | <b>Prevenzione del disagio e orientamento verso la scuola superiore.</b>   |
| <b>Fonte di finanziamento</b>  | Gratuito   |
| <b>Destinatari</b><br>(dati quantitativi e caratteristiche della domanda orientativa dei destinatari <sup>1*</sup> ) | Alunni della Scuola Media.   |
| <b>Modalità di erogazione</b><br>(di gruppo, individuale)  | Di gruppo e individuale.   |
| <b>Contenuti specifici del servizio</b>  | <b>Prevenzione del disagio e della dispersione scolastica attraverso la collaborazione con il Centro "San Luigi" (doposcuola) e l'Istituto Superiore "F. Marazzi" (orientamento verso la scuola superiore tramite lezioni pomeridiane presso la sede del "Marazzi").</b> |
| <b>Risultato atteso</b>  | <b>Riduzione della dispersione scolastica e del numero di ripetenze.</b>   |
| <b>Modalità di realizzazione</b>   | <b>Sede</b> (specificare anche orari di apertura al pubblico)<br>Sede del Centro "San Luigi" e dell'Istituto "Marazzi" (tra le ore 14 e le 16).<br><br><b>Durata</b><br>Tutto l'anno.  |

<sup>1</sup> Evidenziare informazioni sulle caratteristiche delle persone che richiedono il servizio (fascia di età, genere, nazionalità...). E' possibile anche allegare report/relazioni sull'utenza relativi al periodo di riferimento.



Istituto Comprensivo Crema Tre  
Largo Partigiani d'Italia n. 2 26013 CREMA  
Tel. 0373/202898 Fax 0373/204530  
e-mail [cric82600v@istruzione.it](mailto:cric82600v@istruzione.it) [www.iccrema3.it](http://www.iccrema3.it)



|   |   |
|---|---|
|   | <b>Strumenti utilizzati</b><br>///  |
| <b>Risorse professionali dedicate</b><br>(specificare il n. di operatori in possesso delle competenze previste dalla DGR 2191/2014) | <b>Docenti del "Marazzi"; educatori e volontari del Centro "San Luigi".</b>   |
| <b>Servizio previsto anche nel periodo di vigenza del Piano d'azione (2015/2016)</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Sì, con risorse proprie<br><input type="checkbox"/> Sì, con risorse integrative (escludendo quelle del Piano d'azione)<br><input type="checkbox"/> No |
| <b>Note</b>   |   |



**SERVIZI DI ORIENTAMENTO ATTUALMENTE EROGATI (nel corso del 2014/2015 e distinti per ambiti e tipologie di attività, come declinati dalla DGR 2191/2014)**

|  |  |
|--|--|
| <b>Ambito di attività</b><br>(indicare l'ambito a cui fa riferimento l'azione descritta)                             | X Istruzione e Formazione<br>- Lavoro<br>- Conclusione dell'esperienza lavorativa  |
| <b>Tipologia di attività</b><br>(indicare la tipologia a cui fa riferimento l'azione descritta)                      | X Informazione<br>- Consulenza<br>- Accompagnamento e tutoring   |
| <b>Descrizione azione/servizio</b>   | <b>Incontri di orientamento, progetto "Allenarsi per il futuro" della ditta "Bosch".</b>   |
| <b>Fonte di finanziamento</b>  | Gratuito   |
| <b>Destinatari</b><br>(dati quantitativi e caratteristiche della domanda orientativa dei destinatari <sup>1*</sup> ) | <b>Alunni delle classi terze della Scuola Media e quarte e quinte della primaria.</b>  |
| <b>Modalità di erogazione</b><br>(di gruppo, individuale)  | Di gruppo.   |
| <b>Contenuti specifici del servizio</b>  | <b>Lezioni nei plessi e visite presso l'azienda "Bosch".</b>   |
| <b>Risultato atteso</b>  | <b>Riduzione della dispersione scolastica e del numero di ripetenze.</b>   |
| <b>Modalità di realizzazione</b>   | <b><u>Sede</u> (specificare anche orari di apertura al pubblico)<br/>Sedi della Scuola Media, delle due scuole primarie e della "Bosch".<br/><br/><u>Durata</u><br/>Secondo quadrimestre.<br/><br/><u>Strumenti utilizzati</u><br/>///</b> |
| <b>Risorse professionali dedicate</b>  | <b>Insegnanti delle classi primarie e media (15); personale "Bosch".</b>   |

<sup>1</sup> Evidenziare informazioni sulle caratteristiche delle persone che richiedono il servizio (fascia di età, genere, nazionalità...). E' possibile anche allegare report/relazioni sull'utenza relativi al periodo di riferimento.



Istituto Comprensivo Crema Tre  
Largo Partigiani d'Italia n. 2 26013 CREMA  
Tel. 0373/202898 Fax 0373/204530  
e-mail [cric82600v@istruzione.it](mailto:cric82600v@istruzione.it) [www.iccrema3.it](http://www.iccrema3.it)



|  |   |
|--|---|
| (specificare il n. di operatori in possesso delle competenze previste dalla DGR 2191/2014) |   |
| <b>Servizio previsto anche nel periodo di vigenza del Piano d'azione (2015/2016)</b>       | <input checked="" type="checkbox"/> Sì, con risorse proprie<br><input type="checkbox"/> Sì, con risorse integrative (escludendo quelle del Piano d'azione)<br><input type="checkbox"/> No |
| <b>Note</b>  |   |



Istituto Comprensivo Crema Tre  
Largo Partigiani d'Italia n. 2 26013 CREMA  
Tel. 0373/202898 Fax 0373/204530  
e-mail [cric82600v@istruzione.it](mailto:cric82600v@istruzione.it) www.iccrema3.it



Prot. n° 906/C34

Crema, 26/03/2015

Spett. Provincia di Cremona  
Settore Lavoro, Formazione e Politiche Sociali  
Corso V. Emanuele II, 17  
26100 Cremona

**DELEGA di SOTTOSCRIZIONE PROTOCOLLO d'INTESA  
PROGETTO  
RETE TERRITORIALE PER L'ORIENTAMENTO PERMANENTE DELLA  
PROVINCIA DI CREMONA**

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) CARBONE PAOLO \_\_\_\_\_

Nato/a a LUINO \_\_\_\_\_ (prov) VA \_\_\_\_\_ il 03/05/1970 \_\_\_\_\_

In qualità di legale rappresentante dell'Istituto **COMPENSIVO "CREMA TRE"** \_\_\_\_\_

con sede in (comune) CREMA \_\_\_\_\_ Via/piazza LARGO "PARTIGIANI D'ITALIA" N° 2 \_\_\_\_\_

In riferimento alla costituzione della Rete Provinciale per l'orientamento permanente e alla elaborazione del relativo Piano d'azione, visti gli atti regionali in materia (DGR 2191/2014 e decreto 11338/2014),

**DELEGA**

Il/la sig./ra FAPPANI GIOVANNA, nato/a a SONDRIO, il 10/02/1953,  
dirigente scolastico titolare presso l'Ist. Compr. di Castelveverde (CR), Via U. Ferrari, 10- 26022 Castelveverde,

in qualità di Presidente ASCA pro-tempore

a sottoscrivere il Protocollo d'Intesa per la costituzione dalle Rete Provinciale sopracitata.

Il delegante PAOLO CARBONE \_\_\_\_\_