



Circ. 54

Crema, 20/11/2018

1

Al Personale docente e ATA
e p.c. Al Direttore S.G.A. dell'Istituto

e p.c. Alle R.S.U. e O.O.S.S. provinciali

All'Albo online e al Sito web

Oggetto: 1) pagamento FIS docenti e ATA a.s. 2017/18; progetti Aree Migratorie a.s. 2016/17; premialità docente a.s. 2017/18; 2) disposizioni di servizio.

Come da oggetto, vi comunico che:

1) è stato pagato (tra luglio e ottobre) il fis dell'a.s. 2017/18, del personale sia docente che ATA. Il personale può consultare la sua posizione presso l'Ufficio del DSGA; per il personale docente, allego il file vuoto con le voci riconosciute, concordate con le RSU nel precedente anno scolastico: il documento completo, che ha richiesto mesi per la compilazione da parte mia in base alle schede personali presentate dai singoli docenti, è agli atti e consultabile previo accesso scritto agli atti. Dal documento emerge che, come stabilito con le RSU, ho dato priorità, oltre alle voci fisse già pagate 'a monte' (responsabili di plesso, vice-preside, ecc.) e a quelle ineliminabili (coordinatore, commissioni, progetti, tutor, Comitato, Invalsi, giornate aperte), al pagamento delle ore - oltre le 5 (le ore fino a 5 sono comprese nel Piano Annuale) - svolte con i servizi territoriali (UONPIA, ecc.), al pagamento, in modo forfetario, delle ore di aggiornamento oltre quelle obbligatorie (quelle obbligatorie sono inserite nel Piano Annuale nella Colonna B relativa alle ore del CDD) e al



pagamento delle voci "viaggi e uscite" e "altro/altre iniziative". Qualsiasi mio errore materiale (e non valutativo) nelle suddette tabelle dovrà essermi segnalato e provvederò come sempre, in successivi stanziamenti, a correggerlo. Faccio inoltre presente, ancora una volta che:

- non autorizzo lo spostamento di ore di lezione da un giorno ad un altro per 'coprire' ore svolte per uscite didattiche, oltre che per ovvi preminenti motivi didattici, perché le ore per uscite didattiche non sono classificabili come ore di insegnamento ma come ore 'funzionali' (il cui costo orario è la metà di quelle d'insegnamento) e come tali possono essere pagate, previa contrattazione d'Istituto. Resta ferma per il docente la possibilità di non svolgere uscite e viaggi, dato che non è contrattualmente obbligato: i consigli di classe, in mancanza di docenti disponibili, non effettueranno le relative uscite; per qualsiasi uscita i consigli di classe devono, pertanto, preventivamente individuare e comunicare alla Segreteria i docenti accompagnatori, altrimenti l'uscita s'intende automaticamente non autorizzata;

- per gli stessi motivi, non autorizzo lo svolgimento (tranne cause di forza maggiore che devono preventivamente essermi comunicate in forma scritta ed essere da me autorizzate), durante le ore di lezione, di riunioni con specialisti (UONPIA, Servizi Sociali, ecc.);

2) sono state pagate (ad agosto) le ore svolte nell'ambito dei progetti delle "Aree migratorie" dell'a.s. 2016/17; dal corrente a.s. 2018/2019 anche tali ore devono essere sottoposte a contrattazione d'Istituto;

3) ho attribuito il bonus per la valorizzazione del merito del personale docente relativo allo scorso a.s. 2017/18 (pagato il 19 Novembre 2019).



Come sempre, non pubblico i nominativi dei docenti destinatari del bonus ma solo alcuni dati sulla sua distribuzione: a ciascun docente assegnatario ho inviato una comunicazione personale; la documentazione agli atti è consultabile previa richiesta scritta di accesso agli atti. I dati complessivi sono: tot. docenti di ruolo in servizio effettivo: 97; numero di schede di autovalutazione presentate dai docenti: 11 (3 di scuola primaria e 8 di scuola media); numero dei docenti ai quali assegnare il bonus almeno 19 (= 20%) e massimo 29 (= 30%); totale docenti destinatari del bonus: 19 (1 infanzia posto comune; 5 primaria posto comune; 13 scuola media, di cui 2 di sostegno e 11 di posto comune);

Come comunicato nell'informazione preventiva alle Rappresentanze e alle Organizzazioni Sindacali e come pubblicato sul sito web dell'Istituto (nell'Albo online e in "Amministrazione Trasparente" > "Performance" > sez. "Ammontare complessivo dei premi" e sez. "Dati relativi ai premi"), è **stata attribuita a codesta Istituzione, per l'anno scolastico 2017-2018, la risorsa finanziaria di euro 12.000,09 lordo Dipendente.**

A seguito di due contrastanti pareri ARAN (il primo prescriveva di non contrattare la somma relativa all'a.s. 2017/18, dato che il nuovo CCNL Scuola che prevede di contrattarla è entrato in vigore dall'1 settembre 2018, ma di contrattare solo quella relativa all'a.s. 2018/19), giunti nel periodo estivo, **la risorsa finanziaria di cui sopra è stata sottoposta a contrattazione d'Istituto a settembre ed è stato deciso di confermare i criteri economici di suddivisione validi fino all'anno 2017/2018: è stata pertanto divisa in misura uguale per ciascuno dei docenti assegnatari;** per l'a.s. 2018/2019, dato che il Comitato è giunto a naturale scadenza, quando sarà nominato anche il membro esterno di competenza dell'USR (e il Consiglio d'Istituto avrà nominato quello di propria competenza nella riunione prevista per il 28 novembre 2018), le RSU saranno invitate alla prima riunione utile dello stesso, come concordato: faccio notare che la scelta dei criteri di attribuzione spetta sempre



Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"

Largo Partigiani d'Italia n. 2

26013 CREMA

Tel. 0373202898 - Fax 0373204530

PEC cric82600v@pec.istruzione.it

e-mail cric82600v@istruzione.it – Sito web iccrema3.gov.it



e solo al Comitato, sono sottoposti invece a contrattazione i criteri relativi alla ripartizione economica.

Distinti saluti,

Paolo Carbone

Dirigente Scolastico I.C. "N. Mandela"

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.

L.vo n° 39/1993, art. 3, comma 2.