



Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"

Largo Partigiani d'Italia n. 2

26013 CREMA

Tel. 0373/202898 - Fax 0373/204530

PEC cric82600v@pec.istruzione.it

e-mail cric82600v@istruzione.it – sito web iccrema3.gov.it



CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER ATTIVITA' DI DOCENZA.
Programma Operativo Nazionale 2014-2020. Annualità 2018.
Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-23, "LINGUAGGI 'DIVERSI' PER ESPLORARE IL
MONDO SENIOR", CUP D97I18000640007. MODULO: "L'italiano attraverso i linguaggi
'diversi' (media)", CIG Z102A26736

1

Tra:

- Paolo Carbone Dirigente Scolastico, in qualità di rappresentante legale dell'Istituto Scolastico Istituto Comprensivo "Nelson Mandela" di Crema;
- Filippo Cecchini Manara, in qualità di rappresentante legale/titolare dell'impresa Doc educational Soc. Coop. Soc., con sede legale in Via Pirandello n. 31 – 37138 Verona e sede filiale in Via Quarenghi 52 – 24122 Bergamo.

PREMESSO

- che il Dirigente Scolastico ha indetto, con Determina prot. n. 2 del 02/01/2019, l'avvio delle procedure per il reperimento e la selezione di personale, eventualmente anche esterno all'Istituzione Scolastica, cui conferire gli incarichi di esperto e tutor e di soggetti giuridici esterni per l'affidamento di servizi di formazione;
- che, a seguito di Avviso di selezione prot. n. 1 del 02/01/2019 e di Indagine di mercato prot. n. 3 del 02/01/2019, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 Aprile 2017, n. 56, sono stati individuati i soggetti potenzialmente idonei alla realizzazione del servizio in oggetto;
- che, in particolare, per il Modulo di musica (Scuole dell'Infanzia): ha risposto per il reperimento della figura di esperto n. 1 soggetto giuridico esterno (Doc educational - Verona);

VISTO

- la nomina della Commissione Giudicatrice nominata con Decreto del Dirigente Scolastico n. 354 del 27/01/2019;
- il Verbale prot. n. 418 del 29/01/2019 della Commissione Giudicatrice di approvazione delle graduatorie provvisorie;
- il Decreto di approvazione delle graduatorie provvisorie prot. n. 418 del 29/01/2019;
- che è stato accertato il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità richiesti dalla documentazione di gara, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50 del 2016 ;

si conviene e si stipula quanto segue



Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"

Largo Partigiani d'Italia n. 2

26013 CREMA

Tel. 0373/202898 - Fax 0373/204530

PEC cric82600v@pec.istruzione.it

e-mail cric82600v@istruzione.it – sito web iccrema3.gov.it



Art. 1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2

Art. 2 - Fonti

Le premesse, l'indagine di mercato, l'offerta presentata dall'affidatario costituiscono parte integrante del presente contratto.

L'esecuzione del presente contratto è regolato:

- dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto;
- dai seguenti Regolamenti Comunitari: Reg. (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, Reg. (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e Reg. (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- dalla Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/200 del 10/01/2018;
- dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici, D.Lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 Aprile 2017, n. 56.

Art. 3 – Oggetto e Modalità di espletamento dell'incarico

Oggetto del presente contratto è il conferimento dell'**incarico di esperto, per un totale di 30 ore, relativamente al Modulo in oggetto**, individuato nella persona di **Confalonieri Linda Celeste**.

Art. 4 - Durata

Il presente contratto vincola l'affidatario dalla data della sua sottoscrizione.

Il presente contratto ha la durata di 5 mesi dalla data della sua sottoscrizione e comunque non oltre il 31/08/2019.

Art. 5 – Importo e Modalità di pagamento

L'attività e i compiti della figura esperta sono definiti dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" allegata alla Nota Prot. n. 1498/2018; dalla Circolare Prot. n. 34815/2017 riguardante le modalità di reclutamento del personale esperto; dall'Avviso PON-FSE Prot. n. 1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base; dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione dei progetti autorizzati, reperibili sul sito del Ministero dell'istruzione al link http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014_2020. Il corrispettivo dovuto all'esecutore del presente contratto viene determinato, in base alla normativa suddetta, in **€ 2.100 (Duemilacento) comprensivi di ogni onere per il Modulo in oggetto**.

Il servizio oggetto del presente contratto è finanziato dal Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 Dicembre 2014 della Commissione Europea.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIUR; i compensi saranno soggetti al regime fiscale e



Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"

Largo Partigiani d'Italia n. 2

26013 CREMA

Tel. 0373/202898 - Fax 0373/204530

PEC cric82600v@pec.istruzione.it

e-mail cric82600v@istruzione.it – sito web iccrema3.gov.it



previdenziale previsto dalla normativa vigente e non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

3

Art. 6 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Per i pagamenti di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 Agosto 2010 n. 136, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima Legge.

L'aggiudicatario si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG Z102A26736**) e il codice unico di progetto (**CUP D97118000640007**);
- comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla Legge 136/2010, non specificato in questa sede.

Art. 7 Obblighi dell'esecutore del contratto

L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, offerta e piano di lavoro approvato dall'Istituto Scolastico, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenuti senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'art. 5.

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs. del 9 Aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.



Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"

Largo Partigiani d'Italia n. 2

26013 CREMA

Tel. 0373/202898 - Fax 0373/204530

PEC cric82600v@pec.istruzione.it

e-mail cric82600v@istruzione.it – sito web iccrema3.gov.it



L'affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi previsti dal presente contratti, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo ha, in qualità di beneficiario del PON "Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento".

Si impegna, altresì, a fornire dati e informazioni utili affinché l'Istituto Scolastico sia in grado di rispondere a richieste ed istanze nei confronti dell'Autorità di Gestione del PON "Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento".

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

Art. 8 - Proprietà dei prodotti e servizi forniti

L'Istituto Scolastico acquisisce la titolarità esclusiva dei prodotti e servizi forniti, a seguito del presente contratto. Pertanto, potrà disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale di dette opere dell'ingegno o materiali.

L'aggiudicatario dovrà espressamente fare richiesta per iscritto all'Istituto Scolastico per l'utilizzo dei suddetti prodotti/servizi. L'Istituto Scolastico, a fronte di tale richiesta, potrà o meno autorizzare l'utilizzo dei suddetti prodotti e/o servizi da parte dell'affidatario del servizio oggetto del presente contratto.

Art. 9 - Inadempienze, ritardi e penalità

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nell'indagine di mercato, nell'offerta tecnica e nel presente contratto, l'Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 C.C., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali



Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"

Largo Partigiani d'Italia n. 2

26013 CREMA

Tel. 0373/202898 - Fax 0373/204530

PEC cric82600v@pec.istruzione.it

e-mail cric82600v@istruzione.it – sito web iccrema3.gov.it



Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs 30 Giugno 2003, n. 196, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dal Regolamento UE e dal D.Lgs 30 Giugno 2003, n. 196, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo Decreto.

I dati e ogni altra informazione acquisiti in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituzione Scolastica esclusivamente ai fini della realizzazione del modulo formativo interessato, garantendo l'assoluta riservatezza con sistemi automatici e manuali; l'ente e l'esperto individuato si obbligano a trattare nel rispetto della normativa vigente tutti i dati personali e i dati sensibili di cui verranno a conoscenza nell'espletamento dell'incarico oggetto del presente contratto.

Art. 11 Risoluzione del contratto - Recesso

Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto:

- la violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla Legge 13.08.2010, n. 136;
- la perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l'affidamento del servizio;
- la perdita, in capo all'appaltatore, della capacità generale a stipulare con la pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- la violazione del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'appaltatore;
- la violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti;
- in caso di chiusura anticipata dei relativi moduli a causa della diminuzione del numero dei partecipanti oltre il minimo consentito in base alle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" allegate alla Nota Prot. n. 1498/2018; in tal caso, il pagamento dei corrispettivi sarà limitato alle ore effettivamente svolte.

Nel caso di risoluzione, l'esecutore ha diritto soltanto al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Nel caso di risoluzione per cause imputabili all'ente affidatario, l'Istituto Scolastico, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento di comunicazione scritta, potrà procedere all'esecuzione in danno del servizio nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni



Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"

Largo Partigiani d'Italia n. 2

26013 CREMA

Tel. 0373/202898 - Fax 0373/204530

PEC cric82600v@pec.istruzione.it

e-mail cric82600v@istruzione.it – sito web iccrema3.gov.it



maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

6

Art. 12 – Cessione del contratto

E' fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto.

Art. 13 – Definizione delle controversie

I termini e le prescrizioni contenuti nel presente disciplinare operano di pieno diritto, senza obbligo per l'Ente appaltante della costituzione in mora dell'ente addidatario.

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via bonaria saranno differiti al foro di residenza della parte attrice. E' esclusa la clausola arbitrale.

Art. 14 – Disposizioni finali

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dalla ditta accettato in solido e sarà dalla medesima adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

Letto, confermato e sottoscritto,

I.C. Nelson Mandela
DIRIGENTE SCOLASTICO
Paolo Carbone

Doc educational Soc. Coop. Soc.
LEGALE RAPPRESENTANTE/TITOLARE
Filippo Cecchini Manara