

Circolare n° 87

Al personale docente e ATA

Ai genitori e agli alunni

1

Oggetto: Disposizioni ed indicazioni dal 2 Marzo 2020.

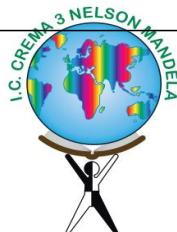
Come da comunicazione ufficiale, che vi invio, appena pervenuta dal MIUR, che trasmette alle scuole il Decreto P.C.M. del 1 Marzo 2020, **si dispone la sospensione delle attività didattiche di tutte le scuole fino all'8 Marzo 2020.** Per l'Istituto Comprensivo Nelson Mandela, pertanto, si conferma la prosecuzione della sospensione delle lezioni fino a Domenica 8 Marzo 2020 ma si dispone la riapertura dell'Istituto. A tale scopo, fornisco le seguenti disposizioni al personale e alle famiglie:

DISPOSIZIONI PER TUTTI:

- 1) dovranno essere osservate le **misure di prevenzione** di cui all'Allegato 4 del Decreto, pubblicate con la presente all'Albo online dell'Istituto (cfr. art. 3, lett. b del Decreto);
- 2) in deroga alle disposizioni vigenti, fino al 15 Marzo **per assenze per malattie infettive superiori a 5 giorni è obbligatorio sia per il personale che per gli alunni presentare il certificato medico** per poter rientrare a scuola (cfr. art. 4 del decreto; FAQ nn. 8 e 9 sul sito MIUR);
- 3) per evitare assembramenti di persone, invito a tenere i **contatti con la Scuola ove possibile tramite telefono o e-mail.**

DISPOSIZIONI PER ALUNNI, GENITORI, DOCENTI:

- 4) essendo sospese le lezioni, i **docenti NON devono riprendere servizio in presenza e possono attivare modalità didattiche a distanza** (cfr. art. 4 del Decreto); molti docenti, che ringrazio, del nostro Istituto si sono prontamente attivati già nei giorni precedenti; visto il prolungamento del periodo di sospensione delle lezioni, tali modalità a distanza assumono sempre maggiore importanza: **invito perciò le famiglie a leggere le indicazioni che i docenti stanno inviando online e chiedo ai genitori, in particolare ai rappresentanti di classe, di contattare le famiglie dei compagni di classe che non hanno effettuato accessi online** (molti hanno difficoltà ad utilizzare tali strumenti) **e di informarle dei compiti assegnati**; le modalità a distanza concordate con i docenti nei giorni scorsi sono:
 - per gli alunni della Scuola Media (e per alcune classi della Primaria che ne sono in possesso): utilizzo dell'account "galmozzi" e delle applicazioni Google (in particolare, "Drive", "Classroom", "Meet");



26013 CREMA

Tel. 0373202898 - Fax 0373204530

PEC cric82600v@pec.istruzione.it

e-mail cric82600v@istruzione.it – Sito web iccrema3.edu.it



- per gli alunni delle Scuole Primarie e Media: utilizzo del registro elettronico Regel ("Diario online") per inviare compiti ed eventuali allegati;
- per gli alunni con disabilità, attività personalizzate potranno assegnate con comunicazione personale tramite il registro elettronico Regel.

DISPOSIZIONI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA:

- 5) **Il personale ATA collaboratore scolastico e di Segreteria riprenderà servizio nei rispettivi plessi domani, Lunedì 2 Marzo**, e osserverà l'orario di servizio antimeridiano (7,12 ore al giorno) a partire dalle ore 7,30. **NON deve riprendere servizio il personale appartenente ai Comuni posti in quarantena** (cfr. art. 1 del Decreto e relativo Allegato 1). Il personale che deve riprendere servizio e che voglia usufruire di giorni di ferie è autorizzato previa comunicazione al DSGA. I collaboratori scolastici utilizzeranno questi giorni di sospensione per svolgere **accurate pulizie dei locali e degli arredi nei plessi**, in vista della possibile ripresa delle attività didattiche;
- 6) il personale docente e ATA, per i giorni in cui è stata disposta la chiusura totale dell'Istituto, e il personale docente, per i giorni in cui è stata disposta solo la sospensione delle attività didattiche, **NON** devono presentare nessuna giustificazione di assenza.

Mi riservo di integrare o correggere le presenti indicazioni in funzione degli ulteriori chiarimenti che perverranno nelle prossime ore dal MIUR: coraggio, verranno tempi migliori!

Paolo Carbone, DS