



DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA a.s. 2026/2027

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"

1 sottoscritt_ (cognome e nome) _____

1

nat_ a _____ prov. _____ il _____

cittadinanza _____ residente a _____ prov. _____

in Via _____ n° _____ tel _____ email _____

in qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario

CHIEDE

l'iscrizione per l'a.s. 2026-27 del _____ bambin _____

alla/e Scuola/e dell'Infanzia (**scegliere una o più opzioni indicando, nel secondo caso, l'ordine di preferenza**):

CURTATONE MONTANARA, indirizzo MONTESSORI (CRAA82601Q)

"BRAGUTI", indirizzo ORDINARIO (CRAA82602R)

"BRAGUTI", indirizzo MONTESSORI (CRAA82602R)

Chiede altresì di avvalersi: dell'anticipo (**per gli alunni che compiono i tre anni dall'1 al 30 aprile 2027**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2026**.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, **dichiara**:

- _1_ bambin _____

(cognome e nome)

(codice fiscale)

è nat_ a _____ prov. _____ il _____, è cittadino (indicare nazionalità) _____,

è residente a _____ prov. _____, via/piazza _____ n. _____;



DATI DEL SECONDO GENITORE

Cognome e nome _____

nat_ a _____ prov. _____ il _____

2

cittadinanza _____ è residente a _____ prov. _____

in Via _____ n° _____ tel _____ email _____

la propria famiglia convivente è composta, oltre che dall'alunno/a e dai due genitori sopra indicati, da:

1 _____ / _____ / _____ /
_____ ;

2 _____ / _____ / _____ /
_____ ;

3 _____ / _____ / _____ /
_____ ;

4 _____ / _____ / _____ /

(cognome e nome)

(luogo e data di nascita)

(grado di parentela)

(nazionalità)

- 1 bambin_ ha i seguenti fratelli/sorelle già frequentanti plessi (Scuole dell'Infanzia, Scuole Primarie, Scuola Secondaria) dell'I.C. "N. Mandela" (specificare per ciascuno il plesso frequentato e la classe):

1) _____ ;

2) _____ ;

3) _____ ;

- le sedi di lavoro dei genitori sono (indicare per ognuno l'ente per cui ciascun genitore lavora senza specificare il tipo di attività lavorativa):

1) Madre: _____

2) Padre: _____ ;

- informazioni sull'alunno: bambin_ con disabilità: [] SI [] NO;

- data di arrivo in Italia (per gli alunni stranieri nati all'estero): _____ ;



- la famiglia del bambin è composta da un solo genitore (escluso il caso di genitori separati o divorziati):

SI NO;

- 1 bambin ha intolleranze alimentari certificate: SI NO.

3

Firma di autocertificazione*

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000; da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola).

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Allegare i seguenti documenti (fatta salva la normativa in materia di autocertificazione):

- documento d'identità, codice fiscale e indirizzo e-mail (se disponibile) dei genitori;
- tessera sanitaria e foto-tessera dell'alunno;
- per gli alunni stranieri: documento comprovante la cittadinanza e permesso di soggiorno o ricevuta della questura attestante la richiesta (fatto salvo il diritto all'iscrizione anche in mancanza di tale permesso).

Si richiama l'attenzione sugli adempimenti vaccinali di cui al Decreto Legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla Legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci" e sulle misure di semplificazione previste dall'art. 3 bis dello stesso Decreto Legge; **in particolare, per le scuole dell'infanzia la presentazione della documentazione di cui all'art. 3, c. 1, del predetto Decreto Legge costituisce requisito di accesso alla scuola stessa: la mancata presentazione della documentazione, al termine della procedura semplificata di cui al suddetto art. 3 bis (che prevede l'invio da parte dei dirigenti scolastici alle aziende sanitarie territorialmente competenti, entro il 10 marzo 2026, dell'elenco degli iscritti sino a 16 anni di età e la presentazione alla scuola della relativa documentazione in caso di situazione non regolare in merito agli adempimenti vaccinali) comporta la decadenza dall'iscrizione**

ALTRI SERVIZI OFFERTI

- 1) **mensa.** La mensa è obbligatoria (compresa nel tempo scuola). Eventuali deroghe, su richiesta motivata, saranno concesse dal Dirigente Scolastico. Per l'iscrizione è necessario iscriversi online sul sito web del Comune di Crema: www.comunecrema.it;
- 2) **pre/post-scuola.** Sull'attivazione e sull'iscrizione al pre-scuola e al post-scuola verranno fornite successivamente indicazioni nell'ambito della coprogettazione tra Comune di Crema e ATS-Impronte Sociali.



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

-SCUOLE STATALI-

(Art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito (di seguito anche "Ministero") e l'Istituzione scolastica (di seguito anche "Istituzione" o "Istituzione Scolastica"), in qualità di Titolari del trattamento, desiderano, con la presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito, anche "Regolamento" o "GDPR"), fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti in relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni" (di seguito anche "Servizio").

Titolari del trattamento

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153, e l'Istituzione scolastica sono Titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione scolastica è Titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è Titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscano nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento

Ai sensi dell'art. 28 del GDPR, i Titolari del trattamento è l'Istituzione Scolastica.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione e del Merito è stato individuato, con D.M. n. 215 del 4 agosto 2022, nella Dott.ssa Alessia Auriemma – Dirigente Ufficio III – Protezione dei dati personali del Ministero. E-mail: rpd@istruzione.it

Per quanto riguarda il soggetto nominato dall'Istituzione Scolastica quale Responsabile della protezione dei dati e per i rispettivi dati di contatto, è la Società STUDIO AG.I.COM. S.R.L. di SAN ZENONE LAMBRO, nella persona del dr. **Corbellini Luca**.

Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento dei dati personali è rappresentata dall'adempimento di un obbligo legale al quale sono soggetti i Titolari, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 1, lett. c), del GDPR, IN PARTICOLARE IN RELAZIONE ALL'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA.

Modalità e finalità del trattamento. Dati personali trattati

I dati sono trattati dai Titolari nel pieno rispetto dei principi di correttezza, liceità, adeguatezza e pertinenza del trattamento, nonché minimizzazione e necessità di cui al GDPR, ai soli fini di cui in premessa.

Il trattamento dei dati è effettuato in modalità elettronica (mediante registrazione, elaborazione, archiviazione e trasmissione dei dati, con ausilio di strumenti informatici) e/o manualmente (ad es. su supporto cartaceo).

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

1. l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
2. lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto degli artt. 6 e ss. del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, e successive modifiche e integrazioni. I risultati statistici ottenuti, relativi a dati aggregati, possono essere ulteriormente usati per finalità di ricerca scientifica, nel rispetto del GDPR;
3. il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

I Titolari adottano misure tecniche e organizzative previste dalla normativa vigente, adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

Nello specifico saranno trattati dati personali comuni quali, a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento e, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi. Le comunicazioni relative alla domanda di iscrizioni online presentata saranno trasmesse tramite e-mail.

Facoltatività o obbligatorietà del conferimento dei dati Il conferimento dei dati è:



- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Soggetti autorizzati al trattamento e amministratori di sistema

Potranno accedere ai dati personali nel rispetto delle finalità sopra indicate, i soggetti autorizzati ed appositamente istruiti dal Titolare e dal Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 2-quaterdecies, del D. Lgs. 196/2003, nonché gli amministratori di sistema individuati e nominati nel rispetto del Provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati del 27 novembre 2008.

Destinatari della comunicazione dei dati

I dati personali non saranno comunicati a terzi, fatte salve eventuali richieste di informazioni da parte delle Autorità giudiziarie e di polizia giudiziaria obbligatorie per legge, e non saranno oggetto di diffusione.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

I dati funzionali all'iscrizione sono conservati dall'Istituzione che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7, del D.M. 25 settembre 2017, n. 692, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno la facoltà di esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016, ove applicabili, rivolgendosi al Titolare come sopra individuato e nelle modalità sopra esposte. In particolare, il suddetto Regolamento disciplina, al Capo III, i diritti e le modalità di esercizio degli stessi ed attribuisce ai soggetti interessati quanto segue:

1. diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare
 - la conferma dell'esistenza dei dati personali;
 - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento;
 - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - gli estremi identificativi dei Titolari del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati;
 - il periodo di conservazione;
2. diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
3. diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
4. diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
5. diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
6. diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
7. diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che lo riguardano, l'interessato si potrà rivolgere ai Titolari del trattamento per esercitare i Suoi diritti.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"
Largo Partigiani d'Italia n. 2
26013 CREMA (CR)
Tel. 0373202898
PEC cric82600v@pec.istruzione.it
E-mail cric82600v@istruzione.it – Sito web iccrema3.edu.it
C.F. 91016020199 – Codice Univoco UF1DWW



Diritto di Reclamo

Gli interessati, nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del predetto Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 dello stesso.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13, par. 2, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

6

Aggiornamenti alla presente Informativa sul trattamento dei dati personali

La presente informativa sul trattamento dei dati personali potrà essere aggiornata al fine di conformarsi alla normativa, nazionale ed europea, in materia di trattamento dei dati personali e/o di adeguarsi all'adozione di nuovi sistemi, procedure interne o comunque per ogni altro motivo che si rendesse opportuno e/o necessario.

Data

Presa visione *



**MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON
AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

A.S. 2026/2027

7

ALUNNO/A-.....

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2 *), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Data _____ Firma _____

Genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore /affidatario, per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata comunque condivisa.

* Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

*** N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal D.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni, dal Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305 e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.**



REGOLE D'ISCRIZIONE AI PLESSI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "CREMA TRE - N. MANDELA" PER L'A.S. 2026/2027 (in giallo le modifiche rispetto allo scorso anno)

8

I criteri di seguito riportati sono stati approvati dal Consiglio d'Istituto con Delibera pluriennale n° 9 del 17/12/2014 (con revisioni nei Consigli d'Istituto del 27/11/2015, del 13/12/2016, del 28/11/2017, del 30/11/2018, del 29/11/2019, del 14/12/2020, del 10/12/2021, del 14/12/2022, del 30/11/2023, del 05/12/2024 e, da ultimo, con Delibera n° 8 del 12 dicembre 2025) e applicano a partire dall'a.s. 2015/16 ai nuovi iscritti alle Scuole dell'Infanzia "Braguti" e "Crema Nuova", delle Scuole Primarie "Braguti" e "Crema Nuova" e della Scuola Secondaria "A. Galmozzi"; i suddetti criteri, immediatamente esecutivi, saranno validi fino ad eventuale successiva delibera di modifica/integrazione assunta dal medesimo organo.

Criteri di accettazione delle domande di iscrizione (unici per tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo):

nel rispetto del diritto costituzionale all'istruzione di tutti i minori i seguenti criteri saranno applicati indipendentemente dalla nazionalità (come prescritto, peraltro, anche dal Regolamento sulla disciplina dell'immigrazione di cui al D.P.R. 394/1999, art. 45, c. 1) e si perseguità, in ciascuna classe di nuova formazione dei plessi di scuola primaria e della Scuola Media e per i nuovi iscritti alle scuole dell'infanzia dell'I.C. "N. Mandela", il limite del 30% di alunni con cittadinanza straniera, come previsto dalla normativa vigente (C.M. 2/2010; C.M. 28/2014; C.M. 4233/2014), operando una distribuzione omogenea degli alunni italiani e stranieri nel rispetto di tali limiti e senza la possibilità di richiedere deroghe all'Ufficio Scolastico di Cremona, se non per motivi straordinari ~~su richiesta del Comune e/o dell'Ufficio Scolastico~~, deroghe che, comunque, in base al suddetto Regolamento non potranno superare il limite del 50%. La necessità di rispettare i suddetti limiti percentuali e distribuzione prevale, pertanto, sui criteri di accettazione delle domande di seguito riportati.

Le liste di attesa saranno distinte per ciascuno dei uniche per i due plessi dell'infanzia e dei per i due plessi della primaria, con possibilità di essere inseriti nella lista di attesa di per un solo plesso o di per entrambi in ordine di preferenza. Una volta accettata dalla famiglia l'iscrizione ad uno dei due plessi dell'infanzia o della primaria e iniziata la frequenza, non sarà più possibile cambiare plesso qualora si liberino dei posti tramite scorimento delle rispettive liste di attesa.

Il presente Regolamento tutela, fin dal 2014, i 'percorsi di continuità' (cioè il 'criterio della continuità didattica') e il 'criterio della residenza'.



Pertanto, in tutti i plessi delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e della Scuola Secondaria "A. Galmozzi" sarà data la precedenza d'iscrizione, nell'ordine, in base alle seguenti fasce di priorità:

- agli alunni interni all'Istituto "Nelson Mandela" di Crema, nel passaggio dalla scuola dell'infanzia alla primaria e dalla primaria alla secondaria, in base al 'principio' di tutela del 'percorso di continuità' didattica del 'curricolo verticale' tra i plessi interni all'Istituto. N.B. Il criterio di priorità per gli alunni provenienti dai plessi interni dell'Istituto è peraltro esplicitamente previsto, per il passaggio dalla primaria alla secondaria, dalla annuale Nota del MIM sulle iscrizioni: per le iscrizioni per l'a.s. 2026/2027, cfr. la Nota MIM prot. 0100847 del 17 dicembre 2025, pag. 5: "Resta confermato che alunni provenienti dalle scuole primarie dello stesso istituto comprensivo hanno la priorità nell'iscrizione alla scuola secondaria di primo grado rispetto a quelli provenienti da altri istituti. Si invita ad esplicitare questo criterio nelle delibere del Consiglio di istituto che fissano i criteri di precedenza.");
- agli alunni esterni all'Istituto Comprensivo, cioè provenienti da altri Istituti.

All'interno delle due precedenti categorie sarà data la precedenza, in base 'al criterio della residenza nel Comune di Crema', nell'ordine a:

1) alunni interni all'Istituto:

A) residenti:

- che hanno un fratello/sorella già frequentante lo stesso plesso richiesto;
- che hanno un fratello/sorella già frequentante altri plessi dell'Istituto Comprensivo;
- con famiglie monoparentali (cioè con un solo genitore), in cui il genitore lavora;
- che hanno entrambi i genitori che lavorano;
- per le scuole dell'infanzia: che abitano nel quartiere di riferimento (San Carlo, Crema Nuova, Santo Stefano); per i plessi delle scuole primarie e secondaria: viciniorietà della residenza dell'alunno/studente alla scuola (distanza da scuola a casa, calcolata con "Google Maps", "Auto", a partire dal Plesso di riferimento);
- per le scuole dell'infanzia: l'alunno di età maggiore;

B) non residenti:

- che hanno un fratello/sorella già frequentante lo stesso plesso richiesto;
- che hanno un fratello/sorella già frequentante altri plessi dell'Istituto Comprensivo;
- con famiglie monoparentali (cioè con un solo genitore), in cui il genitore lavora;
- che hanno entrambi i genitori che lavorano;
- che hanno almeno un genitore che lavori nel Comune di Crema;
- per le scuole dell'infanzia: l'alunno di età maggiore; per i plessi delle scuole primarie e secondaria: viciniorietà della residenza dell'alunno/studente alla scuola (distanza da scuola a casa, calcolata con "Google Maps", "Auto", a partire dal plesso di riferimento).



2) Alunni esterni:

A) residenti:

- che hanno un fratello/sorella già frequentante lo stesso plesso richiesto;
- che hanno un fratello/sorella già frequentante altri plessi dell'Istituto Comprensivo;
- con famiglie monoparentali (cioè con un solo genitore), in cui il genitore lavora;
- che hanno entrambi i genitori che lavorano;
- per le scuole dell'infanzia: che abitano nel quartiere di riferimento (San Carlo, Crema Nuova, Santo Stefano); per i plessi delle scuole primarie e secondaria: viciniorietà della residenza dell'alunno/studente alla scuola (distanza da scuola a casa, calcolata con "Google Maps", "Auto", a partire dal Plesso di riferimento);
- per le scuole dell'infanzia: l'alunno di età maggiore;

B) non residenti:

- che hanno un fratello/sorella già frequentante lo stesso plesso richiesto;
- che hanno un fratello/sorella già frequentante altri plessi dell'Istituto Comprensivo;
- con famiglie monoparentali (cioè con un solo genitore), in cui il genitore lavora;
- che hanno entrambi i genitori che lavorano;
- che hanno almeno un genitore che lavori nel Comune di Crema;
- per le scuole dell'infanzia: l'alunno di età maggiore; per i plessi delle scuole primarie e secondaria: viciniorietà della residenza dell'alunno/studente alla scuola (distanza da scuola a casa, calcolata con "Google Maps", "Auto", a partire dal plesso di riferimento).

Per l'ammissione al primo anno della Scuola dell'Infanzia, non essendoci al momento una continuità con un nido interno all'Istituto, si accettano prima gli alunni residenti e poi gli alunni non residenti, secondo i criteri 13-24 precedentemente elencati per gli alunni esterni. Solo dopo aver accettato tutte le iscrizioni in base alle suddette fasce di priorità, a parità di iscrizioni accettate verranno successivamente attribuiti gli 'indirizzi' (cioè i percorsi interni attivati nei plessi dell'infanzia dell'Istituto) in base al *criterio della continuità didattica*, nell'ordine a:

- 1) per la scelta di sezioni dell'infanzia 'montessoriane': la precedenza va a chi già frequenta un nido in cui sono attivate sezioni 'montessoriane';
- 2) per la scelta di sezioni dell'infanzia 'ordinarie': la precedenza va a chi già frequenta un nido in cui sono attivate sezioni dell'infanzia 'ordinarie'.

Per l'iscrizione al secondo e al terzo anno dell'infanzia, solo dopo aver accettato tutte le iscrizioni in base alle suddette fasce di priorità 13-24, a parità di iscrizioni accettate l'alunno che si trasferisca da un'infanzia 'montessoriana' o da un'infanzia ad indirizzo 'ordinario' di un altro Istituto ha la precedenza nella scelta rispettivamente delle sezioni dell'infanzia 'montessoriane' o delle sezioni dell'infanzia 'ordinarie' dell'Istituto Nelson Mandela.



Per la primaria e per la secondaria, solo dopo aver accettato tutte le iscrizioni in base alle suddette fasce di priorità, a parità di iscrizioni accettate verranno successivamente attribuiti gli 'indirizzi' (cioè i percorsi interni attivati nei plessi dell'Istituto) in base al criterio della continuità didattica', nell'ordine a:

- a) alunni inseriti in un 'percorso di continuità' tra l'infanzia frequentata e la primaria di iscrizione:
 - 1) per la scelta di classi della primaria 'montessoriane': la precedenza va a chi già frequenta un plesso dell'Istituto in cui sono attivate sezioni dell'infanzia 'montessoriane' (cioè l'Infanzia "Curtatone"); in subordine, la precedenza va a chi proviene da sezioni dell'infanzia 'montessoriane' di altri Istituti. Per le classi della primaria 'montessoriane' successive alla prima, la precedenza va a chi proviene da classi della primaria 'montessoriane' di altri istituti scolastici;
 - 2) per la scelta di classi della primaria 'ordinarie': la precedenza va a chi già frequenta un plesso dell'Istituto in cui sono attivate sezioni dell'infanzia 'ordinarie' (cioè le sezioni 'ordinarie' dell'Infanzia "Curtatone" e dell'Infanzia "Braguti"); in subordine, la precedenza va a chi proviene da sezioni dell'infanzia 'ordinarie' di altri Istituti. Per le classi della primaria 'ordinarie' successive alla prima, la precedenza va a chi proviene da classi della primaria 'ordinarie' di altri istituti scolastici;
- b) alunni inseriti in un 'percorso di continuità' tra la primaria frequentata e la secondaria di iscrizione:
 - A) la precedenza nella scelta del tempo normale e del tempo prolungato va agli alunni provenienti dalle primarie interne all'Istituto Nelson Mandela e poi agli alunni esterni, secondo i medesimi criteri 1-24;
 - B) per la scelta di classi della secondaria 'montessoriane': la precedenza va a chi proviene dalle classi della primaria 'montessoriane' dell'Istituto; in subordine, la precedenza va a chi proviene da classi della primaria 'montessoriane' di altri Istituti. Per le classi della secondaria 'montessoriane' successive alla prima, la precedenza va a chi proviene da classi della secondaria 'montessoriane' di altri istituti scolastici,

Per le sezioni dell'infanzia 'montessoriane' e per le classi della primaria 'montessoriane', si rimanda, inoltre, alle ulteriori specificazioni di cui al successivo paragrafo "Norme specifiche per l'attivazione di sezioni dell'infanzia e di classi della primaria e della secondaria con 'metodologia ad ispirazione montessoriana' dall'a.s. 2025-2026".

Si ribadisce che l'esigenza di favorire la formazione di classi equilibrate nel rispetto della normativa vigente richiamata in precedenza, in particolare di un'equa distribuzione degli alunni italiani e stranieri in ciascuna classe, prevale comunque su tutti i criteri precedentemente elencati.



N.B.

- 1) In tutti i plessi dall'infanzia alla secondaria, le iscrizioni in corso d'anno verranno accettate in base all'ordine cronologico di arrivo, dando la priorità a chi trasferisce la propria residenza nel Comune di Crema e ha diritto quindi ad ottenere una scuola di frequenza nel Comune di Crema. Chi non frequenta nessuna scuola del Comune di Crema e si trasferisce nel Comune ha la precedenza su chi vi è già residente, già frequenta un'altra scuola del Comune di Crema e chieda il trasferimento presso l'Istituto Nelson Mandela.
- 2) gli alunni anticipatari iscritti alla scuola primaria vengono ammessi secondo gli stessi criteri precedentemente elencati (per l'accettazione generale dell'iscrizione e per la scelta degli 'indirizzi' di studio) per gli alunni in età; l'annuale Nota del MIM sulle iscrizioni, peraltro, non prevede tra i criteri di accettazione delle iscrizioni che gli alunni anticipatari iscritti alla primaria vengano accettati in subordine rispetto agli alunni in età e, al contrario, lo prevede esplicitamente solo per gli alunni anticipatari iscritti all'infanzia (cfr., ad esempio, per le iscrizioni all'a.s. 2023/24, la Nota MIM prot. 33071 del 30 novembre 2022, pagg. 8-10);
- 3) gli alunni ammessi alla classe prima dell'indirizzo musicale della Scuola Secondaria "A. Galmozzi", dato che l'accesso all'indirizzo musicale avviene tramite prova di ammissione, hanno la precedenza in caso di esubero di iscrizioni sulla Scuola secondaria, indipendentemente dalla residenza e da ogni altro criterio di cui sopra. Per l'ammissione alle classi seconda e terza degli alunni provenienti da altri Istituti, prima verranno accettate le iscrizioni in base ai suddetti criteri 13-24 e poi, a parità di iscrizioni accettate, verrà attribuito l'indirizzo musicale all'alunno che faccia richiesta di ammissione allo stesso, perché proveniente dall'indirizzo musicale di altre scuole (e questo in analogia a quanto indicato per la scelta di altri percorsi di continuità, come quello 'montessoriano', che è subordinata alla previa accettazione generale dell'iscrizione);
- 4) gli alunni con disabilità vengono accettati secondo i medesimi criteri precedentemente elencati per tutti gli alunni. Gli alunni con certificazione di gravità ai sensi dell'art 3, comma 3, della Legge n. 104/92 hanno, in base al medesimo comma 3 della Legge 104/1992, anche se non residenti, la precedenza assoluta nell'iscrizione ai plessi dell'Istituto rispetto agli altri. Per non compromettere l'effettivo diritto all'inclusione, tale precedenza verrà applicata fino ad accettare un massimo di 2 alunni con disabilità per classe (dei quali, di norma, solo uno grave art. 3.3). Le classi iniziali verranno costituite, di norma, in presenza di alunni disabili, con un numero massimo di 20 alunni, estendibile a 22 in caso di numeri eccedenti (cfr. l'art. 5, comma 2 del D.P.R. n° 81/2009 e, per la deroga al numero di alunni, l'art. 4 del medesimo D.P.R. n. 81/2009);



5) ferme restando le competenze in materia di formazione delle classi e di attribuzione del relativo organico riservate all'Ufficio Scolastico di Cremona, per l'a.s. 2026-2027 saranno attivate:

- **massimo 8 sezioni dell'Infanzia** (4 a "Braguti" e 4 a "Curtatone"), delle quali **4 ad indirizzo 'ordinario'/“montessoriano” a "Braguti" e almeno 3 4 ad indirizzo 'montessoriano' a "Curtatone";**
- **massimo 4 classi prime della Primaria** (max. 2 a "Braguti" e max. 2 a "Crema Nuova"), delle quali **massimo 3 'ordinarie' e minimo 1 'montessoriana'**;
- **7 classi, solo eccezionalmente 8, nella Secondaria "A. Galmozzi".**

Criteri generali per la formazione delle classi (infanzia, primaria e secondaria):

sarà assicurata la formazione di gruppi-classe tra loro equivalenti ed internamente eterogenei rispetto ai livelli, secondo i criteri stabiliti dal Regolamento pluriennale per la formazione delle classi dell'I.C. "N. Mandela" (Delibera del Consiglio d'Istituto del 26/06/2015 e parere del Collegio Docenti del 30/06/2015; **aggiornamento del Consiglio d'Istituto con Delibera n° 3 del 14 dicembre 2022**).

Norme specifiche per l'attivazione di sezioni dell'infanzia e di classi della primaria e della secondaria con 'metodologia ad ispirazione montessoriana' a partire dall'a.s. 2020-2021:

dall'a.s. 2020-2021 vengono attivate, compatibilmente con l'organico docente assegnato dall'Ufficio Scolastico, la disponibilità di spazi idonei e le scelte operate dalle famiglie in fase di iscrizione, **sezioni/classi con 'metodologia montessoriana' nelle scuole dell'infanzia e primarie e della secondaria dell'Istituto "Nelson Mandela"**. Per l'infanzia, sono collocate **prioritariamente** presso la sede dell'Infanzia "Curtatone". Per la primaria, al fine di permettere l'attivazione di classi ad indirizzo 'ordinario' e di classi 'd'ispirazione montessoriana' all'interno dell'offerta formativa dell'Istituto Comprensivo senza frantumarne l'unitarietà dei valori di fondo (per i quali si rimanda all'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per la stesura del P.T.O.F. 2025-2028 e allo stesso P.T.O.F. 2025-2028), di formare classi equilibrate nel rispetto della normativa vigente richiamata ai punti precedenti e di favorire un ottimale utilizzo unitario degli edifici, dei laboratori e delle strumentazioni dell'Istituto, **le classi prime DALL'a.s. 2020-2021 delle Primarie "Braguti" e "Crema Nuova" saranno collocate TUTTE nel plesso "Braguti" per i primi tre anni (e proseguiranno in quarta e in quinta presso la sede di "Crema Nuova" con percorsi didattici in continuità con le classi prime della Scuola Secondaria "A. Galmozzi" già presenti presso questa sede), con un sistema flessibile 'a classi aperte' in base al quale confluiranno NELLE STESSE CLASSI, suddivisi tra le classi 'ordinarie' e quelle 'montessoriane', alunni iscritti ad entrambi i plessi "Braguti" e "Crema Nuova", fino al completamento dei posti disponibili sulle massimo 4 classi prime attivabili (per l'a.s. 2026/2027, massimo 3 classi 'ordinarie' e minimo 1 'montessoriana'), 2 per "Braguti" e 2 per "Crema Nuova".** Tramite il modulo di iscrizione online, le famiglie opereranno la scelta



del plesso ("Braguti" e/o "Crema Nuova") e la scelta dell'indirizzo ('montessoriano' e/o 'ordinario'); indipendentemente dalla scelta del plesso, nelle stesse classi confluiranno, rispettivamente in quelle dell'indirizzo 'ordinario' e in quelle dell'indirizzo 'montessoriano', alunni iscritti ad entrambi i plessi e dato che le classi saranno collocate tutte presso la sede "Braguti": per avere maggiori possibilità di accettazione della domanda d'iscrizione in caso di esubero di richieste, occorrerà pertanto indicare nel modulo di iscrizione in ordine di preferenza entrambi i plessi ("Braguti" e "Crema Nuova") ed entrambi gli indirizzi, 'ordinario' e 'montessoriano'.

N.B. Come ulteriormente ribadito nella Delibera n° 9 del Consiglio d'Istituto del 20 aprile 2021 e come confermato dalla Sentenza del TAR Brescia n° 00467 del 20 maggio 2021 e dalla Sentenza, definitiva, del Consiglio di Stato n° 05913 del 17 agosto 2021:

A) i criteri di accettazione delle iscrizioni per le classi della primaria e della secondaria 'montessoriane' saranno i medesimi elencati nel precedente paragrafo "Criteri di accettazione delle domande di iscrizione", unici per tutto l'Istituto, e cioè:

- prima si accetteranno le iscrizioni degli alunni interni all'Istituto (prima dei residenti e poi dei non residenti) e dopo si accetteranno quelle degli alunni di altri Istituti (prima dei residenti e poi dei non residenti), senza attribuire l'indirizzo, 'ordinario' o 'montessori';

- a parità di iscrizioni accettate, verranno successivamente attribuiti gli indirizzi 'ordinario' o 'montessori' dando la precedenza (come indicato nel paragr. "Criteri di accettazione delle domande di iscrizione") prima agli alunni già facenti parte dell'Istituto frequentanti sezioni dell'infanzia 'montessoriane' attivate presso l'Infanzia "Curtatone"/"Braguti" e poi, in subordine, a quelli frequentanti sezioni dell'infanzia 'montessoriane' di altri Istituti; per le classi 'montessoriane' della primaria successive alla prima, si darà la precedenza agli alunni frequentanti classi della primaria 'montessoriane' di altri istituti scolastici. Analogamente, per l'iscrizione alle classi della secondaria ad indirizzo 'montessoriano' si darà la precedenza prima agli alunni provenienti dalle classi della primaria 'montessoriane' dell'Istituto e poi, in subordine, a quelli provenienti dalle classi della primaria 'montessoriane' di altri istituti;

B) la precedenza per la scelta delle classi 'montessoriane' della primaria è valida solo se l'alunno proviene da scuole dell'infanzia nelle quali il percorso 'montessoriano' sia stato attivato da almeno tre anni, trattandosi di un principio di 'continuità didattica' che necessita di un percorso sufficientemente 'consolidato', cioè di un ciclo almeno triennale di scuola dell'infanzia. La provenienza da una scuola dell'infanzia montessoriana attivata da almeno tre anni dovrà risultare dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa, P.T.O.F., della scuola dell'infanzia di provenienza dell'alunno e dovrà essere dichiarata dalla famiglia in una sezione appositamente predisposta della domanda d'iscrizione. La precedenza 'montessoriana' è valida sia per gli alunni che provengano da sezioni 'montessoriane' dell'infanzia o da classi 'montessoriane' della primaria a 'differenziazione didattica montessori' (di cui all'Opera Nazionale Montessori) sia, più



in generale, per gli alunni che provengano da sezioni dell'infanzia o da classi della primaria 'ad ispirazione/metodologia montessoriana'. Analogamente, per la secondaria, la precedenza è valida solo se l'alunno proviene da scuole primarie nelle quali il percorso 'montessoriano' sia stato attivato almeno da cinque anni, cioè per un ciclo completo della primaria.

15

Norme specifiche per gli alunni anticipatari delle scuole dell'infanzia:

l'annuale Nota del MIM sulle iscrizioni prevede esplicitamente, tra i criteri di accettazione delle iscrizioni, che gli alunni anticipatari iscritti all'infanzia vengano accettati in subordine rispetto agli alunni in età (cfr., da ultimo, la Nota MIM prot. 47577 del 26 novembre 2024, pag. 8: *"Qualora il numero delle domande di iscrizione sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, hanno precedenza le domande relative a coloro che compiono tre anni di età entro il 31 dicembre 2025, tenendo anche conto dei criteri di preferenza definiti dal Consiglio di istituto della scuola prescelta"*). Pertanto, dopo aver soddisfatto le richieste degli alunni in età iscritti entro i termini previsti dalla normativa vigente si accoglieranno quelle degli alunni anticipatari. Inoltre, prima di quelle degli alunni anticipatari, verranno accolte anche le richieste relative ad alunni in età presentate successivamente alla scadenza dei termini per le iscrizioni, purché presentate in tempo utile entro l'inizio dell'anno scolastico (entro il 31 agosto). Successivamente si esamineranno le richieste degli alunni anticipatari, che saranno inseriti in graduatoria sulla base dell'età del bambino in senso decrescente e con precedenza rispetto ad eventuali ulteriori domande di iscrizione di alunni in età pervenute dopo l'inizio dell'anno scolastico (cioè dal 1° settembre di ogni anno). L'inserimento e la frequenza degli alunni anticipatari saranno graduali, secondo le modalità che verranno decise dai docenti della sezione in base alle caratteristiche dei singoli bambini.

Norme specifiche per la Scuola Secondaria:

1) accesso alla mensa e al 'pranzo assistito':

per il servizio di mensa e di 'pranzo assistito' della Scuola Media si applicheranno i seguenti criteri:

- 1) la mensa e il 'pranzo assistito' sono garantiti: a) a tutti gli alunni nel pomeriggio del rientro obbligatorio; b) agli alunni iscritti al tempo prolungato per gli ulteriori rientri relativi al suddetto tempo scuola; c) agli alunni dell'indirizzo musicale nel pomeriggio del rientro obbligatorio di musica d'insieme. In caso di eccesso di richieste rispetto all'organico docente assegnato annualmente per l'assistenza alla mensa/al 'pranzo assistito', in tutti i rientri sarà data priorità agli alunni del prolungato rispetto agli alunni del tempo ordinario e, in subordine, si applicheranno gli stessi criteri sopra indicati per l'accoglimento delle domande di iscrizione. A partire dalle classi prime dell'a.s. 2026/27 gli alunni iscritti al prolungato, dato che fanno più rientri pomeridiani settimanali, devono svolgerne almeno uno usufruendo della mensa (data l'impossibilità a livello di strutture, di spazi disponibili e di



organico docente, visto il notevole numero di classi 'a tempo prolungato' attivate, di garantire ogni giorno il 'pranzo assistito' se non attivandolo in contemporanea con il servizio 'mensa' e senza 'squilibri' numerici eccessivi insostenibili tra i due servizi);

- 2) in tutti gli altri casi (ad esempio, nei giorni in cui l'alunno non effettua rientri pomeridiani; per gli iscritti al tempo ordinario nei giorni di rientro per ulteriori laboratori opzionali; ecc.) la mensa/il 'pranzo assistito' sono offerti, con priorità per il servizio mensa (data la maggiore disponibilità di strutture e di spazi per questo servizio), compatibilmente con le risorse di organico disponibili: in presenza di eccesso di richieste sarà data priorità agli alunni del prolungato rispetto agli alunni del tempo ordinario e, in subordine, si applicheranno gli stessi criteri sopra indicati per l'accoglimento delle domande di iscrizione. La partecipazione alla mensa nei giorni in cui l'alunno non effettua rientri dovrà essere adeguatamente motivata dalle famiglie (ad es. con esigenze di trasporto per i non residenti) e avverrà con priorità rispetto al pranzo assistito (che dovrà essere del tutto eccezionale, per gli stessi motivi già esposti);

16

2) assegnazione della sezione:

- ciascun gruppo-classe sarà formato da una specifica commissione presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato, sulla base di criteri oggettivi e pre-definiti che assicurino la formazione di gruppi-classe tra loro equivalenti ed internamente eterogenei rispetto ai livelli, secondo quanto stabilito dal Regolamento pluriennale per la formazione delle classi dell'I.C. "N. Mandela" (Delibera del Consiglio d'Istituto del 26/06/2015 e parere del Collegio Docenti del 30/06/2015; **aggiornamento del Consiglio d'Istituto con Delibera n° 3 del 14 dicembre 2022**); al fine di rispettare l'esigenza di favorire la formazione di classi equilibrate nel rispetto della normativa vigente richiamata in precedenza, esigenza che, come detto, prevale su tutti i criteri d'iscrizione precedentemente elencati, **potranno essere formate classi con seconda lingua mista**;

- l'abbinamento del gruppo-classe alla sezione avverrà tramite estrazione pubblica nel periodo estivo, della cui effettuazione sarà data con congruo anticipo comunicazione per coloro che volessero assistervi;

3) scelta della seconda lingua:

- la scelta della seconda lingua comunitaria (tedesco, francese, spagnolo) da parte delle famiglie è indicativa e non vincolante per la scuola;

- l'assegnazione della seconda lingua comunitaria a ciascun gruppo classe è subordinata alla disponibilità di organico provinciale;

- l'assegnazione della seconda lingua prescelta avverrà: a) prioritariamente per gli alunni di madre lingua corrispondente alla lingua prescelta; b) per i restanti alunni, in caso di



eccedenza di richieste per la stessa lingua, si procederà a sorteggio, dopo aver accolto eventuali richieste volontarie da parte delle famiglie di cambio di lingua;

4) indirizzo musicale:

oltre a rimandare a quanto previsto nel Regolamento pluriennale dell'indirizzo musicale (parere del Collegio Docenti del 29/04/2015 e Delibera del Consiglio d'Istituto del 08/05/2015 con revisione del Consiglio d'Istituto del 13/12/2016; **nuovo Regolamento con Delibera del CDI n° 4 del 14 dicembre 2022; rev. con Delibera n° 10 del 15 febbraio 2023**), si specifica quanto segue:

- la scelta dell'indirizzo musicale avviene all'atto dell'iscrizione alla classe prima ed è vincolante per tre anni, come è **vincolante** la scelta degli altri tempi scuola (normale e prolungato);
- all'atto dell'iscrizione la famiglia sarà invitata ad indicare, in ordine di preferenza, tutti gli strumenti di cui la scuola fornisce l'insegnamento; qualora non vengano indicati tutti e **cinque** gli strumenti in ordine di preferenza, l'alunno non sarà inserito nella/e graduatoria/e dello/degli strumento/i non scelto/i; **la scelta dello strumento, in ordine di preferenza, avrà solo valore orientativo e non sarà vincolante per la Commissione;**
- per l'accesso all'indirizzo musicale è prevista un'apposita prova motivazionale ed orientativo-attitudinale predisposta dalla Scuola, sulla base della quale gli alunni verranno ammessi allo studio dello strumento più appropriato a ciascuno; detta prova sarà predisposta da una specifica commissione presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato, sulla base prioritariamente delle motivazioni e degli interessi dello studente e in subordine, in caso di esubero di richieste per lo stesso strumento, sulla base di oggettivi criteri attitudinali. Per le modalità di svolgimento della suddetta prova si rimanda a quanto previsto dal Regolamento dell'indirizzo musicale: in particolare, l'assegnazione dello strumento avverrà mediante l'abbinamento tra il punteggio riportato nella prova e l'ordine di preferenza degli strumenti indicato dalla famiglia all'atto dell'iscrizione; sulla base del punteggio riportato nella prova (con eventuali differenziazioni di punteggio a seconda degli strumenti) si formerà una graduatoria per ogni strumento e, secondo l'ordine delle suddette graduatorie, verrà assegnato lo strumento a ciascun alunno in base ai posti disponibili per ciascuno strumento, seguendo la scelta indicata della famiglia e a condizione che l'alunno abbia ottenuto un giudizio d'idoneità positivo per lo strumento specifico. **Gli alunni ammessi all'indirizzo musicale, dato che l'accesso all'indirizzo musicale avviene tramite prova di ammissione, hanno la precedenza in caso di esubero di iscrizioni sulla Scuola secondaria, indipendentemente dalla residenza.**
- la seconda lingua dell'indirizzo musicale, mista, sarà determinata in base all'attribuzione di essa a ciascun alunno secondo i criteri di scelta precedentemente indicati.



Appendice: Esempi di applicazione del Regolamento

Esempio 1.

Supponiamo che ci siano:

- 80 posti disponibili nella scuola primaria (40 a "Braguti" + 40 a "Crema Nuova"; 60 all'"ordinario" + 20 al 'montessori');
- 60 alunni interni chiedono di iscriversi, in uscita dalle infanzie interne (10 dalle sezioni 'montessori' e 50 da quelle 'ordinarie');
- 40 esterni (di cui 10 da infanzie 'montessoriane') chiedono di iscriversi.

Nella prima fase, quella dell'accoglimento delle iscrizioni sui plessi:

- vengono accolti i 60 interni;
- vengono accolti 20 esterni e 20 restano esclusi.

Se però, dei 60 interni, 50 chiedono solo "Crema Nuova" e 10 solo "Braguti" e i 20 esterni chiedono tutti "Braguti": i 10 interni e i 20 esterni che lo hanno chiesto vanno a "Braguti"; altri 40 interni ottengono "Crema Nuova" in ordine di graduatoria; altri 10 interni vengono esclusi da "Braguti" perché non hanno chiesto nella domanda d'iscrizione questo plesso, e vengono scavalcati da 10 esterni tra quelli che, tra i 20 esterni inizialmente esclusi, abbiano chiesto "Braguti".

Nella seconda fase, quella della scelta dell'indirizzo, 'ordinario' o 'montessori':

- se, tra i 50 interni + i 30 esterni accettati, tutti chiedono l'"ordinario" e nessuno il 'montessori': vengono inseriti i primi 60, tra gli interni e poi tra gli esterni accettati, che abbiano precedenza sull'"ordinario"; gli altri interni ed esterni vengono inseriti tutti sul 'montessori': chi non ha espresso nella domanda come seconda preferenza il 'montessori' viene escluso.

A questo punto, se avanzano ancora dei posti: si ricomincia a scorrere dall'inizio la graduatoria degli esclusi, prima per la scelta del plesso e poi dell'indirizzo, verificando se sono disponibili ad iscriversi sul plesso e/o sull'indirizzo inizialmente non richiesti nella domanda e sui quali ci siano delle disponibilità.

Esempio 2.

Iscrizione alla scuola secondaria: dopo aver accettato tutti gli alunni in base alla graduatoria, restano esclusi 20 in lista di attesa. Avanzano 2 posti su 30 riservati al 'musicale'; tra gli alunni esclusi, 2 hanno scelto il musicale e sostenuto il relativo test di ammissione: i due alunni esclusi subentrano agli ultimi due, in ordine di graduatoria, alunni accettati ma che non abbiano chiesto il 'musicale'.

Esempio 3.

Chi prevale tra due alunni dei quali il primo ha la precedenza 1 e il secondo le precedenze 2 + 3 + 4? Chi ha la precedenza 1, perché si tratta di fasce progressive. E tra tre alunni, il primo con la precedenza 1, il secondo con le precedenze 1 + 2 + 3, il terzo con la 1 + 3 + 4?



Chi ha la 1 + 2 + 3: a parità di precedenza 1, subentrano le precedenze ulteriori per fasce progressive.

Esempio 4.

Un alunno anticipatario alla primaria viene messo in coda? No, viene collocato secondo l'ordine di graduatoria. E un alunno anticipatario all'infanzia? Viene messo in coda, ma solo fino al 31 agosto: dal 1° settembre l'iscrizione viene accettata, se entro il 31 agosto non si sia iscritto nessun alunno in età e vi siano ancora posti disponibili.

19

Paolo Carbone, Dirigente Scolastico dell'I.C. "Crema Tre - Nelson Mandela"